

2024 年山亭区审计局部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2024 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

(一) 主管全区审计工作。负责对全区财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益情况进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家、省、市有关重大政策措施、区重要工作部署贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

(二) 贯彻执行审计法律法规和方针政策。起草审计规范性文件并监督执行。制定并组织实施专业领域审计工作规划。参与起草财政经济及其相关规范性文件。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或者提出审计建议。

(三) 向区委审计委员会提出年度区级预算执行和其他财政支出情况审计报告。向区政府提出年度区级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受区政府委托向区人大常委会提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。向区委、区政府报告对其

他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向区直有关部门、镇（街）党委和政府通报审计情况和审计结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议，包括省、市有关重大政策措施，区有关重要工作部署贯彻落实情况；区级预算执行情况和其他财政收支，区级决算草案，区直各部门（含直属单位）预算执行情况、决算和其他财政收支；镇（街）政府预算执行情况、决算和其他财政收支，区财政转移支付资金；使用区级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支；区投资和以区投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，区级重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；区属国有和国有资本占控股地位或者主导地位的企业、境内外资产、负债和损益；区政府驻境外非经营性机构的财务收支；有关社会保障基金、社会捐赠资金以及其他基金、资金的财务收支；国际组织和外国政府援助、贷款项目；法律法规和规章规定的其他事项。

（五）按照规定对区管领导干部以及依法属于区审计局

审计监督对象的其他单位主要负责人实施经济责任审计和自然资源资产离任审计。

（六）组织实施对财经法律法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理以及国有资产管理使用等与区级财政收支有关的特定事项的专项审计调查。

（七）依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题。依法办理被审计单位对审计决定提请行政诉讼或者区政府裁决的有关事项。协助配合有关部门查处相关重大案件。

（八）指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

（九）按照有关规定，管理本部门的审计项目计划、人事和财务工作，协助有关部门管理本部门的机构编制等工作。负责本部门教育培训和干部队伍建设。

（十）指导镇（街）村居领导干部经济责任审计工作。

(十一) 组织实施全区审计信息化建设，推广信息技术在审计领域的应用，强化审计数据采集、管理和使用。

(十二) 完成区委、区政府和市审计局交办的其他任务。

二、机构设置情况

山亭区审计局部门预算包括：山亭区审计局本级。

纳入山亭区审计局 2024 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 山亭区公共投资审计服务中心
2. 山亭区经济责任审计服务中心

第二部分

2024 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	380.34	一、一般公共服务支出	309.32
一般公共预算收入	380.34	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	37.79
五、其他收入	26.00	八、卫生健康支出	11.49
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	21.74
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	26.00
本年收入合计	406.34	本年支出合计	406.34
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	406.34	支出总计	406.34

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户 管理资金 收入	事业收入 (不含教 育收费)	事业单 位经营 收入	其他收入	上级补助 收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
合 计				406.34	380.34	380.34				26.00					
201			一般公共服务支出	309.32	309.32	309.32									
201	01		人大事务	6.03	6.03	6.03									
201	01	01	行政运行	6.03	6.03	6.03									
201	08		审计事务	303.29	303.29	303.29									
201	08	01	行政运行	218.29	218.29	218.29									
201	08	02	一般行政管理事务	15.00	15.00	15.00									
201	08	04	审计业务	70.00	70.00	70.00									
208			社会保障和就业支出	37.79	37.79	37.79									
208	05		行政事业单位养老支出	37.79	37.79	37.79									
208	05	05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	25.19	25.19	25.19									
208	05	06	机关事业单位职业年金缴 费支出	12.60	12.60	12.60									
210			卫生健康支出	11.49	11.49	11.49									
210	11		行政事业单位医疗	11.49	11.49	11.49									
210	11	02	事业单位医疗	11.49	11.49	11.49									
221			住房保障支出	21.74	21.74	21.74									
221	02		住房改革支出	21.74	21.74	21.74									
221	02	01	住房公积金	21.74	21.74	21.74									
229			其他支出	26.00						26.00					

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户 管理资金 收入	事业收入 (不含教 育收费)	事业单 位经营 收入	其他收入	上级补助 收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
229	99		其他支出	26.00						26.00					
229	99	99	其他支出	26.00						26.00					

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				406.34	295.34	111.00	
201			一般公共服务支出	309.32	224.32	85.00	
201	01		人大事务	6.03	6.03		
201	01	01	行政运行	6.03	6.03		
201	08		审计事务	303.29	218.29	85.00	
201	08	01	行政运行	218.29	218.29		
201	08	02	一般行政管理事务	15.00		15.00	
201	08	04	审计业务	70.00		70.00	
208			社会保障和就业支出	37.79	37.79		
208	05		行政事业单位养老支出	37.79	37.79		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.19	25.19		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	12.60	12.60		
210			卫生健康支出	11.49	11.49		
210	11		行政事业单位医疗	11.49	11.49		
210	11	02	事业单位医疗	11.49	11.49		
221			住房保障支出	21.74	21.74		
221	02		住房改革支出	21.74	21.74		
221	02	01	住房公积金	21.74	21.74		
229			其他支出	26.00		26.00	
229	99		其他支出	26.00		26.00	
229	99	99	其他支出	26.00		26.00	

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	380.34	一、一般公共服务支出	309.32	309.32		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	37.79	37.79		
		八、卫生健康支出	11.49	11.49		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	21.74	21.74		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	380.34	本 年 支 出 合 计	380.34	380.34		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	380.34	支 出 总 计	380.34	380.34		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				380.34	295.34	278.59	16.75	85.00
201			一般公共服务支出	309.32	224.32	207.57	16.75	85.00
201	01		人大事务	6.03	6.03	6.03		
201	01	01	行政运行	6.03	6.03	6.03		
201	08		审计事务	303.29	218.29	201.54	16.75	85.00
201	08	01	行政运行	218.29	218.29	201.54	16.75	
201	08	02	一般行政管理事务	15.00				15.00
201	08	04	审计业务	70.00				70.00
208			社会保障和就业支出	37.79	37.79	37.79		
208	05		行政事业单位养老支出	37.79	37.79	37.79		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.19	25.19	25.19		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	12.60	12.60	12.60		
210			卫生健康支出	11.49	11.49	11.49		
210	11		行政事业单位医疗	11.49	11.49	11.49		
210	11	02	事业单位医疗	11.49	11.49	11.49		
221			住房保障支出	21.74	21.74	21.74		
221	02		住房改革支出	21.74	21.74	21.74		
221	02	01	住房公积金	21.74	21.74	21.74		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						295.34	278.59	16.75
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	278.59	278.59	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	85.76	85.76	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	54.91	54.91	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.91	5.91	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	54.07	54.07	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	25.19	25.19	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	12.60	12.60	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	11.49	11.49	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.89	0.89	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	21.74	21.74	
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	6.03	6.03	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	16.75		16.75
302	01	办公费	502	01	办公经费	4.20		4.20
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.09		4.09
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	0.70		0.70
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	7.76		7.76

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2023 年预算数					2024 年预算数						
合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行维 护费	
0.70		0.70		0.70		0.70		0.70		0.70	

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2024年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计						295.34	295.34	295.34						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	278.59	278.59	278.59						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	85.76	85.76	85.76						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	54.91	54.91	54.91						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.91	5.91	5.91						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	54.07	54.07	54.07						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	25.19	25.19	25.19						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	12.60	12.60	12.60						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	11.49	11.49	11.49						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.89	0.89	0.89						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	21.74	21.74	21.74						
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	6.03	6.03	6.03						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	16.75	16.75	16.75						
302	01	办公费	502	01	办公经费	4.20	4.20	4.20						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.09	4.09	4.09						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	0.70	0.70	0.70						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	7.76	7.76	7.76						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		111.00	85.00	85.00			26.00			
预算内审计经费	其他运转类	15.00	15.00	15.00						
国有企业审计	其他运转类	20.00	20.00	20.00						
政府重大投资项目审计	其他运转类	50.00	50.00	50.00						
代管资金	其他运转类	26.00					26.00			

政府采购预算情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预 算				
合 计											

注：2024 年未安排政府采购预算。

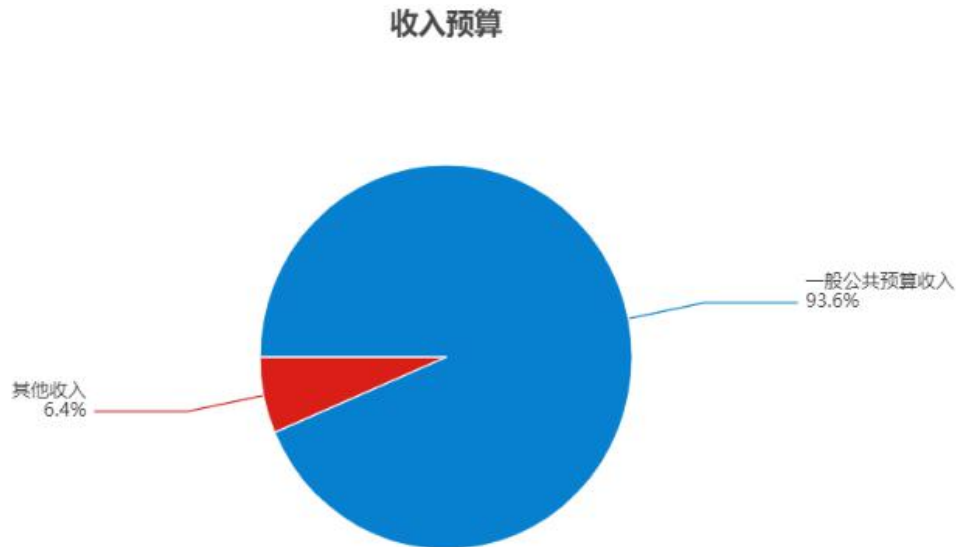
第三部分

2024 年部门预算情况和 重要事项说明

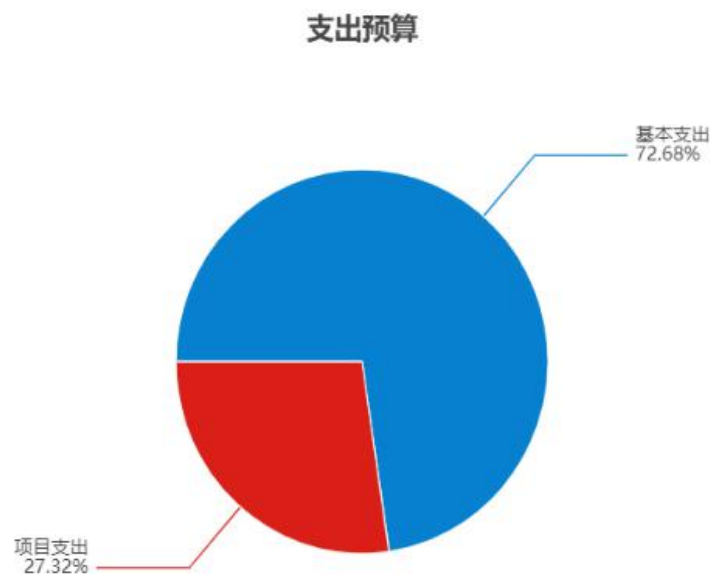
一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

(一) 收入预算：2024 年收入预算 406.34 万元，其中：一般公共预算收入 380.34 万元，其他收入 26 万元。



(二) 支出预算：2024 年支出预算 406.34 万元，其中：基本支出 295.34 万元，项目支出 111 万元。



（三）增减变化情况：2024 年收支预算 406.34 万元，较上年预算增加 18.71 万元，其中：

1. 收入预算增加 18.71 万元，其中：一般公共预算收入减少 7.29 万元，其他收入与上年预算持平。

2. 支出预算增加 18.71 万元，其中：基本支出增加 2.76 万元，项目支出增加 15.95 万元。

3. 收支预算增加的主要原因，2023 年人员发生人员退休和调出，纳入 2024 年预算的人员增加，省级预算纳入预算公开。

二、“三公”经费支出情况

2024 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 0.7 万元，与上年持平。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，与上年持平。

2. 公务用车购置及运行费 0.7 万元，包括公务用车购置费 0 万元，与上年持平；公务用车运行维护费 0.7 万元，与上年持平。

3. 公务接待费 0 万元，与上年持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2024 年本部门机关运行经费安排 0.7 万元。与上年持平。

四、政府采购情况

2024 年政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府

采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万。

五、国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2024 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2024 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

山亭区审计局部门 2024 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 4 个，预算资金 111 万元，其中财政拨款 85 万元。拟对预算内审计经费、国有企业审计、政府重大投资项目审计等 3 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 85 万元，其中财政拨款 85 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化预算内审计经费、国有企业审计、政府重大投资项目审计等项目支出 2024 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由区级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指区级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。