

2025 年枣庄市山亭区信访局部门预 算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2025 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2025 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

(一) 处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、传真、电话等形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。(二) 负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。(三) 承办市委、市政府及市直有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。(四) 对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。(五) 向有关镇(街)、经济开发区和部门(单位)转送、交办和督查来信来访问题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信访事项，做好处理结果的反馈。

(六) 综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。

(七) 加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇(街)、经济开发区和区直各部门(单位)的信访以及人民建议征集。(八) 承办区委、区政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

枣庄市山亭区信访局部门预算包括：枣庄市山亭区信访

局局机关。

 枣庄市山亭区信访局部门预算只包括枣庄市山亭区信访局本级预算，无其他二级预算单位。

第二部分

2025 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	453.78	一、一般公共服务支出	444.02
一般公共预算收入	453.78	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	37.34
五、其他收入	60.00	八、卫生健康支出	11.36
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	21.06
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	513.78	本年支出合计	513.78
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	513.78	支出总计	513.78

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户 管理资金 收入	事业收入 (不含教 育收费)	事业单 位经营 收入	其他收入	上级补助 收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
合 计				513.78	453.78	453.78				60.00					
201			一般公共服务支出	444.02	384.02	384.02				60.00					
201	03		政府办公厅（室）及相关机 构事务	439.02	379.02	379.02				60.00					
201	03	01	行政运行	217.02	217.02	217.02									
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相 关机构事务支出	222.00	162.00	162.00				60.00					
201	40		信访事务	5.00	5.00	5.00									
201	40	04	信访业务	5.00	5.00	5.00									
208			社会保障和就业支出	37.34	37.34	37.34									
208	05		行政事业单位养老支出	37.34	37.34	37.34									
208	05	05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	24.89	24.89	24.89									
208	05	06	机关事业单位职业年金缴 费支出	12.45	12.45	12.45									
210			卫生健康支出	11.36	11.36	11.36									
210	11		行政事业单位医疗	11.36	11.36	11.36									
210	11	02	事业单位医疗	11.36	11.36	11.36									
221			住房保障支出	21.06	21.06	21.06									
221	02		住房改革支出	21.06	21.06	21.06									
221	02	01	住房公积金	21.06	21.06	21.06									

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				513.78	286.78	227.00	
201			一般公共服务支出	444.02	217.02	227.00	
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	439.02	217.02	222.00	
201	03	01	行政运行	217.02	217.02		
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	222.00		222.00	
201	40		信访事务	5.00		5.00	
201	40	04	信访业务	5.00		5.00	
208			社会保障和就业支出	37.34	37.34		
208	05		行政事业单位养老支出	37.34	37.34		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.89	24.89		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	12.45	12.45		
210			卫生健康支出	11.36	11.36		
210	11		行政事业单位医疗	11.36	11.36		
210	11	02	事业单位医疗	11.36	11.36		
221			住房保障支出	21.06	21.06		
221	02		住房改革支出	21.06	21.06		
221	02	01	住房公积金	21.06	21.06		

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	453.78	一、一般公共服务支出	384.02	384.02		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	37.34	37.34		
		八、卫生健康支出	11.36	11.36		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	21.06	21.06		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	453.78	本 年 支 出 合 计	453.78	453.78		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	453.78	支 出 总 计	453.78	453.78		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				453.78	286.78	266.90	19.88	167.00
201			一般公共服务支出	384.02	217.02	197.14	19.88	167.00
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	379.02	217.02	197.14	19.88	162.00
201	03	01	行政运行	217.02	217.02	197.14	19.88	
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	162.00				162.00
201	40		信访事务	5.00				5.00
201	40	04	信访业务	5.00				5.00
208			社会保障和就业支出	37.34	37.34	37.34		
208	05		行政事业单位养老支出	37.34	37.34	37.34		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.89	24.89	24.89		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	12.45	12.45	12.45		
210			卫生健康支出	11.36	11.36	11.36		
210	11		行政事业单位医疗	11.36	11.36	11.36		
210	11	02	事业单位医疗	11.36	11.36	11.36		
221			住房保障支出	21.06	21.06	21.06		
221	02		住房改革支出	21.06	21.06	21.06		
221	02	01	住房公积金	21.06	21.06	21.06		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						286.78	266.90	19.88
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	266.90	266.90	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	81.86	81.86	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	72.31	72.31	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	6.63	6.63	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	33.17	33.17	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	24.89	24.89	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	12.45	12.45	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	11.36	11.36	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.73	0.73	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	21.06	21.06	
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	2.44	2.44	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	19.88		19.88
302	01	办公费	502	01	办公经费	3.60		3.60
302	28	工会经费	502	01	办公经费	3.88		3.88
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	0.70		0.70
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	11.70		11.70

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2024 年预算数					2025 年预算数						
合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1.30		0.70		0.70	0.60	1.30		0.70		0.70	0.60

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2025年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计						286.78	286.78	286.78						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	266.90	266.90	266.90						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	81.86	81.86	81.86						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	72.31	72.31	72.31						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	6.63	6.63	6.63						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	33.17	33.17	33.17						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	24.89	24.89	24.89						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	12.45	12.45	12.45						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	11.36	11.36	11.36						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.73	0.73	0.73						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	21.06	21.06	21.06						
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	2.44	2.44	2.44						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	19.88	19.88	19.88						
302	01	办公费	502	01	办公经费	3.60	3.60	3.60						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	3.88	3.88	3.88						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	0.70	0.70	0.70						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	11.70	11.70	11.70						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计		227.00	167.00	167.00			60.00		
上缴市驻京信访值班经费	其他运转类	28.00	28.00	28.00					
法律顾问	其他运转类	4.00	4.00	4.00					
信访维稳值班经费	其他运转类	110.00	110.00	110.00					
听证费	其他运转类	5.00	5.00	5.00					
驻济值班经费	其他运转类	15.00	15.00	15.00					
中央疑难信访专项资金	其他运转类	5.00	5.00	5.00					
代管资金	其他运转类	60.00					60.00		

政府采购预算情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预 算				
合 计				8.00	8.00	8.00					

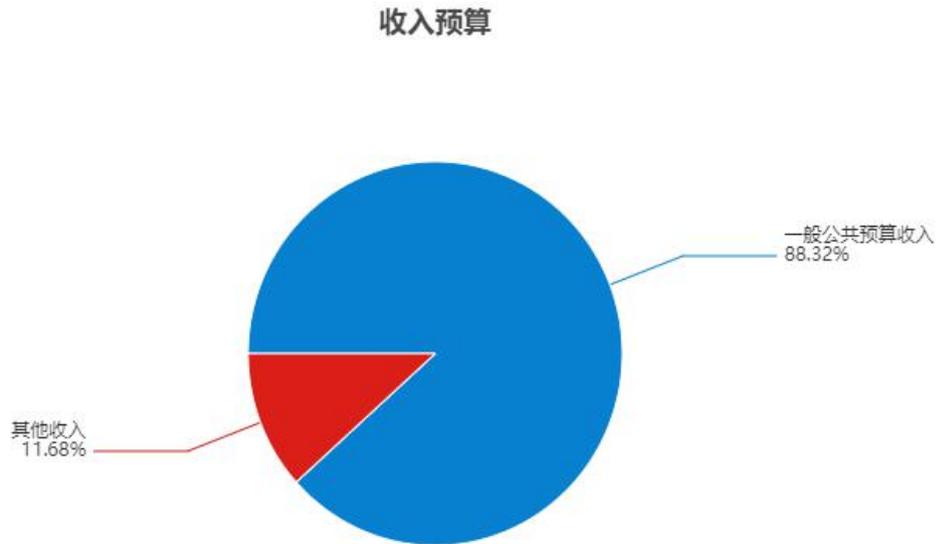
第三部分

2025 年部门预算情况和 重要事项说明

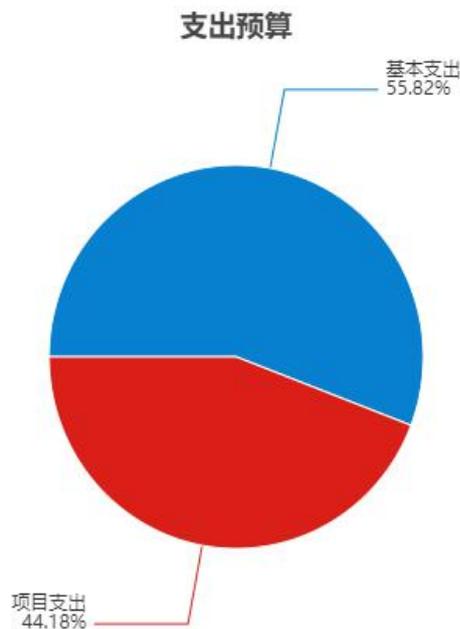
一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

(一) 收入预算：2025 年收入预算 513.78 万元，其中：一般公共预算收入 453.78 万元，其他收入 60 万元。



(二) 支出预算：2025 年支出预算 513.78 万元，其中：基本支出 286.78 万元，项目支出 227 万元。



(三) 增减变化情况: 2025 年收支预算 513.78 万元, 较上年预算增加 108.04 万元, 其中:

1. 收入预算增加 108.04 万元, 其中: 一般公共预算收入增加 48.64 万元, 其他收入增加 60 万元, 上年结转减少 0.6 万元。

2. 支出预算增加 108.04 万元, 其中: 基本支出增加 14.64 万元, 项目支出增加 93.4 万元。

3. 收支预算增加的主要原因, 增加常驻济南值班经费。

二、“三公”经费支出情况

2025 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 1.3 万元, 与上年持平。其中:

1. 因公出国(境)费 0 万元, 与上年持平。

2. 公务用车购置及运行费 0.7 万元, 包括公务用车购置费 0 万元, 与上年持平; 公务用车运行维护费 0.7 万元, 与上年持平。

3. 公务接待费 0.6 万元, 与上年持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金, 包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2025 年本部门机关运行经费安排 3.6 万元。与上年持平。

四、政府采购情况

2025 年政府采购预算 0 万元, 其中: 政府采购货物预算 0 万元, 政府采购工程预算 0 万元, 政府采购服务预算 0 万。

五、国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 0 台（件、套）。

2025 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

枣庄市山亭区信访局部门 2025 年政策和项目全面实施绩效目标管理，涉及一级预算项目支出 7 个，预算资金 227 万元，其中财政拨款 167 万元。优化驻济值班等项目支出 2025 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 部门预算项目绩效目标表
项目支出绩效目标申报表
 (2025年度)

项目名称		常态化驻济值班经费			
主管部门及代码		区信访局	实施单位	区信访局	
项目类别		维稳工作	项目期	2025年1-12月	
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		15	
		其中: 财政拨款		15	
		其他资金			
总体目标	年度目标				
	目标1: 全力维护社会稳定				
	目标2: 无群体性事件 目标3: 越级重访控制在最低状态				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本	项目总成本	≤15万元	
	产出指标	数量指标	常态化驻济值班人		≥1人
			值班时长		=12个月
		质量指标	及时就地查控劝返率		≥95%
			非访、越级方控制率		≥90%
		时效指标	信访事项及时受理率		≥95%
			信访事项按期办理率		≥95%
	社会效益指标	社会效益指标	信访秩序持续好转		显著
		可持续影响指标	赴省访降量退位		有效促进
			维护社会稳定		有效促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	信访处理群众满意率		≥95%
财政部门审核意见		业务股室	年 月 日		
		监督评价股	年 月 日		

填报人: 陈利利

联系电话: 8811248

填报日期: 2025年1月1日

项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		法律顾问			
主管部门及代码		区信访局	实施单位	区信访局	
项目类别		维稳工作	项目期	2025年1-12月	
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	4		
		其中: 财政拨款	4		
		其他资金			
总体目标	年度目标				
	目标1: 全力维护社会稳定				
	目标2: 无群体性事件				
				目标3: 越级重访控制在最低状态	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本	项目总成本	≤4万元	
	产出指标	数量指标	参与诉讼、非诉讼、听证、仲裁、调解信访事务等活动		≥150次
			每周坐班法律咨询室		≥3天
		质量指标	信访听证合法率		≥98%
			非访、越级方控制率		≥80%
	时效指标	信访事项及时受理率		≥98%	
	社会效益指标	社会效益指标	有效保护信访人合法权益		有效保障
		可持续影响指标	维护社会稳定		有效促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	信访处理群众满意率		≥95%
财政部门审核意见		业务股室	年 月 日		
		监督评价股	年 月 日		

填报人: 陈利利

联系电话: 8811248

填报日期: 2025年1月1日

项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		听证员劳务报酬			
主管部门及代码		区信访局	实施单位	区信访局	
项目类别		维稳工作	项目期	2025年1-12月	
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		5	
		其中: 财政拨款		5	
		其他资金			
总体目标	年度目标				
	目标1: 信访事项听证会 目标2: 复查复核信访事项会审				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本	项目总成本	≤5万元	
	产出指标	数量指标	参加信访事项听证会		≥50次
			参与听证会人数		≥5人
		质量指标	信访听证受理率		≥90%
		时效指标	信访事项依法办理率		≥98%
	社会效益指标	社会效益指标	有效保护信访人合法权益		有效保障
		可持续影响指标	维护社会稳定		有效促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	信访处理群众满意率		≥98%
财政部门审核意见		业务股室	年 月 日		
		监督评价股	年 月 日		

填报人: 陈利利

联系电话: 8811248

填报日期: 2025年1月1日

项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		信访维稳经费			
主管部门及代码		区信访局	实施单位	区信访局	
项目类别		维稳工作	项目期	2025年1-12月	
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		159	
		其中: 财政拨款		159	
		其他资金			
总体目标	年度目标				
	目标1: 全力维护社会稳定				
	目标2: 无群体性事件 目标3: 越级重访控制在最低状态				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本	项目总成本	≤159万元	
	产出指标	数量指标	两会、重点敏感时期、重要会议、各级卡点值班人		≥15人
			重点敏感时期、重要会议次数		≥5次
			每次会议时期周长		≥15天
		质量指标	信访事项按期复查率		≥98%
			非访、越级方控制率		≥90%
			时效指标	信访事项及时受理率	
	信访事项按期办理率			≥98%	
	社会效益指标	信访秩序保持良好		显著	
		可持续影响指标	赴京访降量退位		有效促进
			维护社会稳定		有效促进
满意度指标	服务对象满意度指标	信访处理群众满意率		≥95%	
财政部门审核意见		业务股室	年 月 日		
		监督评价股	年 月 日		

填报人: 陈利利

联系电话: 8811248

填报日期: 2025年1月1日

项目支出绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		上缴驻京值班经费			
主管部门及代码		区信访局	实施单位	区信访局	
项目类别		维稳工作	项目期	2025年1-12月	
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		28	
		其中: 财政拨款		28	
		其他资金			
总体目标	年度目标				
	目标1: 全力维护社会稳定				
	目标2: 无群体性事件 目标3: 越级重访控制在最低状态				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本	项目总成本	≤40万元	
	产出指标	数量指标	长期驻京值班人数		≥1人
			租用办公场所、住宿、通讯、出差费、交通费、协调费		=12月
		质量指标	信访事项按期复查率		≥98%
			非访、越级方控制率		≥90%
		时效指标	信访事项及时受理率		≥98%
			信访事项按期办理率		≥98%
	社会效益指标	有效化解社会矛盾		显著	
		可持续影响指标	创建信访示范县		有效促进
	维护社会稳定		有效促进		
满意度指标	服务对象满意度指标	信访处理群众满意率		≥95%	
财政部门审核意见		业务股室	年 月 日		
		监督评价股	年 月 日		

填报人: 陈利利

联系电话: 8811248

填报日期: 2025年1月1日

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由区级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指区级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。