

2026 年山亭区审计局机关单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置情况

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2026 年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职能

（一）主管全区审计工作。负责对全区财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益情况进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家、省、市有关重大政策措施、区重要工作部署贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（二）贯彻执行审计法律法规和方针政策。起草审计规范性文件并监督执行。制定并组织实施专业领域审计工作规划。参与起草财政经济及其相关规范性文件。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或者提出审计建议。

（三）向区委审计委员会提出年度区级预算执行和其他财政支出情况审计报告。向区政府提出年度区级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受区政府委托向区人大常委会提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计报告、审计查出问题整改情况报告。向区委、区政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向区直有关部门、镇（街）党委和政府通报审计

情况和审计结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议，包括省、市有关重大政策措施，区有关重要工作部署贯彻落实情况；区级预算执行情况和其他财政收支，区级决算草案，区直各部门（含直属单位）预算执行情况、决算和其他财政收支；镇（街）政府预算执行情况、决算和其他财政收支，区财政转移支付资金；使用区级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支；区投资和以区投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，区级重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；区属国有和国有资本占控股地位或者主导地位的企业、境内外资产、负债和损益；区政府驻境外非经营性机构的财务收支；有关社会保障基金、社会捐赠资金以及其他基金、资金的财务收支；国际组织和外国政府援助、贷款项目；法律法规和规章规定的其他事项。

（五）按照规定对区管领导干部以及依法属于区审计局审计监督对象的其他单位主要负责人实施经济责任审计和自然资源资产离任审计。

（六）组织实施对财经法律法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理以及国有资产管理使用等与

区级财政收支有关的特定事项的专项审计调查。

（七）依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题。依法办理被审计单位对审计决定提请行政诉讼或者区政府裁决的有关事项。协助配合有关部门查处相关重大案件。

（八）指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

（九）按照有关规定，管理本部门的审计项目计划、人事和财务工作，协助有关部门管理本部门的机构编制等工作。负责本部门教育培训和干部队伍建设。

（十）指导镇（街）村居领导干部经济责任审计工作。

（十一）组织实施全区审计信息化建设，推广信息技术在审计领域的应用，强化审计数据采集、管理和使用。

（十二）完成区委、区政府和市审计局交办的其他任务。

二、机构设置情况

本单位为山亭区审计局二级预算单位，无下属单位。单位设立下列内设机构，分别为：

（一）办公室

（二）财政审计股

（三）农业与社保审计股

（四）企业审计股

第二部分

2026 年单位预算表

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户 管理资金 收入	事业收入 (不含教 育收费)	事业单 位经营 收入	其他收入	上级补助 收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
合 计				536.29	457.32	457.32				50.00					28.97
201			一般公共服务支出	441.45	362.48	362.48				50.00					28.97
201	08		审计事务	441.45	362.48	362.48				50.00					28.97
201	08	01	行政运行	327.48	277.48	277.48				50.00					
201	08	02	一般行政管理事务	15.00	15.00	15.00									
201	08	04	审计业务	98.97	70.00	70.00									28.97
208			社会保障和就业支出	51.03	51.03	51.03									
208	05		行政事业单位养老支出	51.03	51.03	51.03									
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.02	34.02	34.02									
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	17.01	17.01	17.01									
210			卫生健康支出	15.53	15.53	15.53									
210	11		行政事业单位医疗	15.53	15.53	15.53									
210	11	02	事业单位医疗	15.53	15.53	15.53									
221			住房保障支出	28.28	28.28	28.28									
221	02		住房改革支出	28.28	28.28	28.28									
221	02	01	住房公积金	28.28	28.28	28.28									

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				536.29	372.32	163.97	
201			一般公共服务支出	441.45	277.48	163.97	
201	08		审计事务	441.45	277.48	163.97	
201	08	01	行政运行	327.48	277.48	50.00	
201	08	02	一般行政管理事务	15.00		15.00	
201	08	04	审计业务	98.97		98.97	
208			社会保障和就业支出	51.03	51.03		
208	05		行政事业单位养老支出	51.03	51.03		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.02	34.02		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	17.01	17.01		
210			卫生健康支出	15.53	15.53		
210	11		行政事业单位医疗	15.53	15.53		
210	11	02	事业单位医疗	15.53	15.53		
221			住房保障支出	28.28	28.28		
221	02		住房改革支出	28.28	28.28		
221	02	01	住房公积金	28.28	28.28		

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	457.32	一、一般公共服务支出	391.45	391.45		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	51.03	51.03		
		八、卫生健康支出	15.53	15.53		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	28.28	28.28		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	457.32	本 年 支 出 合 计	486.29	486.29		
上年结转	28.97	结转下年				
收 入 总 计	486.29	支 出 总 计	486.29	486.29		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				486.29	372.32	351.77	20.55	113.97
201			一般公共服务支出	391.45	277.48	256.93	20.55	113.97
201	08		审计事务	391.45	277.48	256.93	20.55	113.97
201	08	01	行政运行	277.48	277.48	256.93	20.55	
201	08	02	一般行政管理事务	15.00				15.00
201	08	04	审计业务	98.97				98.97
208			社会保障和就业支出	51.03	51.03	51.03		
208	05		行政事业单位养老支出	51.03	51.03	51.03		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.02	34.02	34.02		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	17.01	17.01	17.01		
210			卫生健康支出	15.53	15.53	15.53		
210	11		行政事业单位医疗	15.53	15.53	15.53		
210	11	02	事业单位医疗	15.53	15.53	15.53		
221			住房保障支出	28.28	28.28	28.28		
221	02		住房改革支出	28.28	28.28	28.28		
221	02	01	住房公积金	28.28	28.28	28.28		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						372.32	351.77	20.55
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	351.77	351.77	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	115.50	115.50	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	68.35	68.35	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	9.35	9.35	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	62.38	62.38	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	34.02	34.02	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	17.01	17.01	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	15.53	15.53	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.35	1.35	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	28.28	28.28	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	20.55		20.55
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.00		5.00
302	28	工会经费	502	01	办公经费	5.05		5.05
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	0.70		0.70
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	9.80		9.80

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2025 年预算数					2026 年预算数						
合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行维 护费	
0.70		0.70		0.70		0.70		0.70		0.70	

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计						372.32	372.32	372.32						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	351.77	351.77	351.77						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	115.50	115.50	115.50						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	68.35	68.35	68.35						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	9.35	9.35	9.35						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	62.38	62.38	62.38						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	34.02	34.02	34.02						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	17.01	17.01	17.01						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	15.53	15.53	15.53						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.35	1.35	1.35						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	28.28	28.28	28.28						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	20.55	20.55	20.55						
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.00	5.00	5.00						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	5.05	5.05	5.05						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	0.70	0.70	0.70						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	9.80	9.80	9.80						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		163.97	85.00	85.00			50.00		28.97	
政府重大投资项目审计经费	其他运转类	28.97							28.97	
预算内审计经费	其他运转类	15.00	15.00	15.00						
国有企业审计经费	其他运转类	20.00	20.00	20.00						
政府重大投资项目审计经费	其他运转类	50.00	50.00	50.00						
代管资金 2026	其他运转类	50.00					50.00			

政府采购预算情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预 算				
合 计				3.20	3.20	3.20					
201			一般公共服务支出	3.20	3.20	3.20					
201	08		审计事务	3.20	3.20	3.20					
201	08	02	一般行政管理事务	3.20	3.20	3.20					

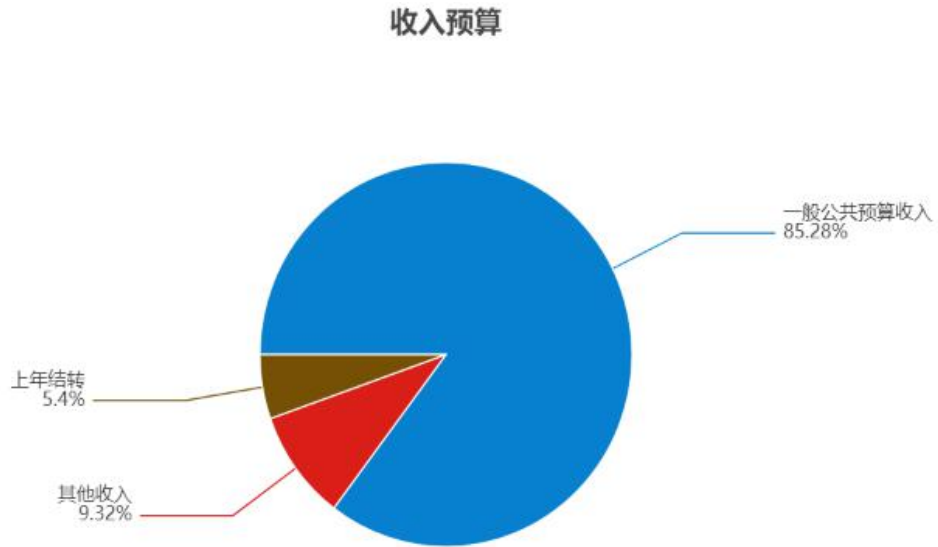
第三部分

2026 年单位预算情况和 重要事项说明

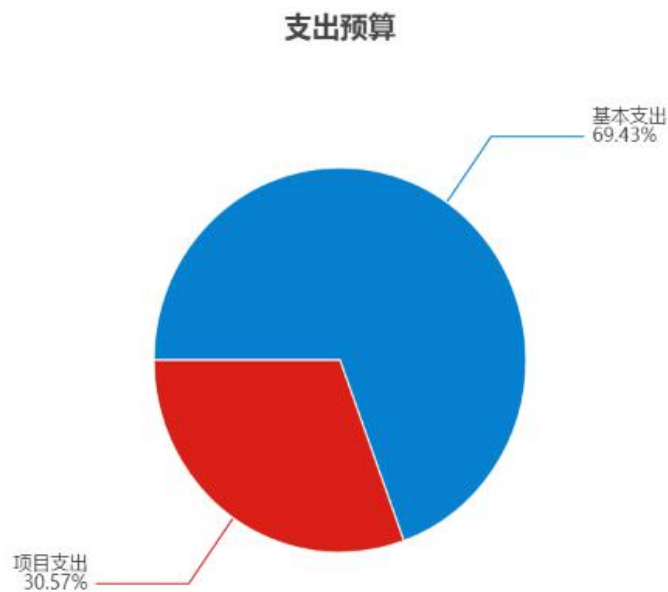
一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2026 年收入预算 536.29 万元，其中：一般公共预算收入 457.32 万元，其他收入 50 万元，上年结转 28.97 万元。



（二）支出预算：2026 年支出预算 536.29 万元，其中：基本支出 372.32 万元，项目支出 163.97 万元。



（三）增减变化情况：2026 年收支预算 536.29 万元，比上年预算增加

173 万元，其中：

1. 收入预算增加 175 万元，其中：一般公共预算收入增加 96.03 万元，其他收入增加 48 万元，上年结转增加 28.97 万元。
2. 支出预算增加 173 万元，其中：基本支出增加 96.03 万元，项目支出增加 76.97 万元。
3. 收支预算增加的主要原因，人员变动，导致经费增加。

二、“三公”经费支出情况

2026 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 0.7 万元，与上年持平。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，与上年持平。
2. 公务用车购置及运行费 0.7 万元，包括公务用车购置费 0 万元，与上年持平；公务用车运行维护费 0.7 万元，与上年持平。
3. 公务接待费 0 万元，与上年持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2026 年本单位机关运行经费安排 20.55 万元。比上年增长 19.85 万元，增长 2,835.71%。主要原因是：本年度在职人员增加，机关运行经费增加等。

四、委托业务费情况

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。2026 年本部门

委托业务费财政拨款预算为 0 万元，与上年持平。

五、政府采购情况

2026 年政府采购预算 3.2 万元，其中：政府采购货物预算 3.2 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

六、国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 0 台（件、套）。

2026 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

七、预算绩效管理情况说明

（一）总体工作情况

山亭区审计局机关单位 2026 年政策和项目全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 5 个，预算资金 163.97 万元，其中财政拨款 85 万元。优化预算内审计经费、国有企业审计经费、政府重大投资项目审计经费等项目支出 2026 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

政策和项目预算绩效目标表

(2026年度)

项目名称		国有企业审计经费		
主管部门及代码		137_山亭区审计局	实施单位	山亭区审计局机关
项目类别		其他运转类	项目期限	1
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	20.00	
		其中: 财政拨款	20.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	国有企业审计业务经费由山亭区审计局实施, 目的认真做好项目资金的使用和监督管理, 完成年初制定的绩效目标, 保障区委审计计划和专项审计调查, 按时保质实施, 制定严格的工作制度和资金管理办法, 认真编制工作方案加以实施。预期总目标是完成年度安排的对国有企业审计计划, 所有项目均按时间节点完成, 经费主要用于开展审计工作所需要的各项开支。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	审计项目支出	≤20万元
			审计项目人员成本	依据具体工作量
	产出指标	数量指标	对国有企业审计项目数	≥2个
			质量指标	审计满足需求程度
		审计项目审核质量达标率		=100%
		时效指标	资金拨付及时率	≥95%
	项目完成及时率		≥95%	
	效益指标	社会效益指标	审计长效机制健全	健全
			促进企业健康发展	效果显著
	满意度指标	服务对象满意度指标	被审计单位满意度	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

(2026年度)

项目名称		预算内审计经费		
主管部门及代码		137_山亭区审计局	实施单位	山亭区审计局机关
项目类别		其他运转类	项目期限	1
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	15.00	
		其中: 财政拨款	15.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	审计业务经费由山亭区审计局实施, 目的是为了保证区审计局审计工作高效开展, 为区委、区政府领导决策提供可靠依据。保障完成完成区委审计委员会批复的年度审计计划, 所有项目均按时间节点完成, 经费主要用于开展审计工作所需要的各项开支。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	经费支出	≤15万元
			审计经费	≤15万元
	产出指标	数量指标	审计工作天数	≥220
			会议、培训次数	≥1
			参加会议、培训人次	≥20
		质量指标	审计满足需求程度	=100%
			培训参与度	≥90%
			培训合格率	≥90%
		时效指标	审计实施及时率	≥90%
	资金拨付及时率		≥90%	
	效益指标	社会效益指标	提高财务行政的效益	效果显著
			审计长效机制健	效果显著
满意度指标	服务对象满意度指标	被审计单位满意度	≥90%	

政策和项目预算绩效目标表

(2026年度)

项目名称		政府重大投资项目审计经费			
主管部门及代码		137_山亭区审计局	实施单位	山亭区审计局机关	
项目类别		其他运转类	项目期限	1	
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	28.97		
		其中: 财政拨款	28.97		
		其他资金	0.00		
总体目标	<p>政府重大投资项目审计经费由山亭区审计局实施, 目的认真做好项目资金的使用和监督管理, 完成年初制定的绩效目标, 保障区委审计计划和专项审计调查, 按时保质实施, 制定严格的工作制度和资金管理办法, 认真编制工作方案加以实施。总目标是完成年度安排的审计计划, 所有项目均按时间节点完成, 经费主要用于开展审计工作所需要的各项开支。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	审计项目支出	≤ 28.9万元	
			项目经费	≤ 28.9万元	
	产出指标	数量指标	审计项目数	1个	
			审计满足需求程度	= 100%	
		质量指标	审计项目审核质量达标率	= 100%	
			时效指标	资金拨付及时率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	项目完成及时率	≥95%	
			经济效益指标	规范政府投资	文字描述: 效果显著
			审计长效机制健全	文字描述: 健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	投资项目促进社会健康发展	文字描述: 效果显著	
被审计单位满意度	≥95%				

政策和项目预算绩效目标表

(2026年度)

项目名称		政府重大投资项目审计经费		
主管部门及代码		137_山亭区审计局	实施单位	山亭区审计局机关
项目类别		其他运转类	项目期限	1
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	50.00	
		其中: 财政拨款	50.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	<p>政府重大投资项目审计经费由山亭区审计局实施, 目的认真做好项目资金的使用和监督管理, 完成年初制定的绩效目标, 保障区委审计计划和专项审计调查, 按时保质实施, 制定严格的工作制度和资金管理办法, 认真编制工作方案加以实施。总目标是完成年度安排的审计计划, 所有项目均按时间节点完成, 经费主要用于开展审计工作所需要的各项开支。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	审计项目支出	≤50万元
			项目经费	≤50万元
	产出指标	数量指标	审计项目数	1个
			质量指标	审计满足需求程度
		时效指标		审计项目审核质量达标率
			效益指标	经济效益指标
	项目完成及时率	≥95%		
	满意度指标	服务对象满意度指标	规范政府投资	效果显著
			审计长效机制健全	健全
			社会效益指标	投资项目促进社会健康发展
			被审计单位满意度	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

(2026年度)

项目名称		代管资金2026		
主管部门及代码		137_山亭区审计局	实施单位	山亭区审计局机关
项目类别		其他运转类	项目期限	1
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	50.00	
		其中: 财政拨款	0.00	
		其他资金	50.00	
总体目标	本资金用于保障审计局日常办公、业务开展及设备运维。完成全年审计计划项目，保障办公系统稳定运行。提升审计工作质效，助力规范财政资金使用。严格按预算执行，实现资金使用合规高效。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	经费支出	≤50万元
			拨付金额	≤50万元
	产出指标	数量指标	审计项目数	≥1个
			质量指标	满足正常运转需求程度
		时效指标		审计项目审核质量达标率
			效益指标	社会效益指标
	保证财务行政活动符合有关要求	效果显著		
	完成考核奖金发放	完成		
	满意度指标	服务对象满意度指标	审计长效机制健全	健全
			单位满意度	≥90%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由区级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本单位所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指区级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。