

山亭区教育和体育局文件

山教体发〔2021〕4号

山亭区教育和体育局 关于印发 2020-2021 学年教育工作 评价方案的通知

各镇街学区、中学，区直有关学校，局各股室：

为科学评价镇街学区、全区中小学校年度教育工作，推动全区教育工作更好更快发展，根据国家、省、市、区有关教育工作要求，结合 2020-2021 学年全区教育重点工作，制定本评价方案。

一、评价内容及权重

评价内容含综合指标、中小学校管理指标和教学质量评价指标，共 1000 分。其中综合评价指标（内容侧重评价镇街学区工作）400 分，中小学校管理评价指标 300 分，小学、初中教学质量评价指标 300 分。

二、评价程序

（一）第一阶段：单位自评（2021年9月）

各单位全面总结学年工作并对照评价细则，认真开展自查自评，以查促改，务求实效。学区所辖各校自评结果要形成自评报告报学区审查。

（二）第二阶段：区教体局开展工作评价（2021年10月）

1.镇街学区主任、校长，区直学校校长简要汇报学年工作情况。

2.分组开展评价活动，对照评价细则现场查验、查阅资料，随机安排教师、学生访谈。

3.区直初中、小学必查，镇街学区、中学、中心小学必查，同时抽查其他小学及教学点。

（三）第三阶段：整改落实阶段（2021年10-11月）

各相关单位对照督导评价反馈的问题，全面梳理，深入排查，举一反三，拉出问题清单，建立整改台账，明确整改责任，全面落实整改。

三、有关事项的说明

1.教育工作评价结果作为区教育和体育局对镇街学区、学校及领导干部整体工作考核、奖惩的重要依据。评价结果在一定范围内公布。

2.评价材料。各有关单位提供的评价材料应为2020-2021学年的全过程材料，要实事求是，严禁弄虚作假。

3.具体时间安排及督导工作流程另行通知。

- 附件：1-1.2020-2021 学年综合评价指标体系及分值
- 1-2.2020-2021 学年普通中小学管理工作评价指标体系及分值
- 2-1.综合指标评价细则
 - 2-2.普通中小学校管理指标评价细则
 - 3-1.小学教学质量评价细则
 - 3-2.初中教学质量评价细则

山亭区教育和体育局
2021 年 1 月 18 日

附件 1-1 :

2020-2021 学年教育工作综合评价指标体系及分值

评价指标	A 级指标	分值	B 级指标	分值	责任股室
综合评价 (400 分)	A1 党建工作	50	B1 队伍建设	12	党建办
			B2 组织生活	10	
			B3 灯塔在线	8	
			B4 廉政建设	10	党廉室
			B5 漠视侵害群众利益问题治理	10	
	A2 教育教学管理	170	B6 干部管理考核	10	政工股
			B7 教师管理评价	15	
			B8 德育工作	20	思政股
			B9 教学常规管理	25	教研室
			B10 新教育实验推广	15	
			B11 教师培训	23	师训股
			B12 控辍保学	15	基教股
			B13 专项工作治理	12	
			B14 卫生与健康	15	体卫艺
			B15 艺体工作	5	
			B16 社区教育	9	职成教股
			B17 校外培训机构治理	6	
	A3 办学条件	40	B18 教育经费管理	15	计财股 结算中心
			B19 教育信息化	15	电教站
			B20 器材配备及更新	10	电教站 体卫艺 勤俭办
	A4 学前教育	40	B21 新建、改扩建幼儿园	3	学前办
			B22 普及率、普惠率	22	
			B23 无证园及小区配套园治理	6	
			B24 管理水平	9	
	A5 教育扶贫	25	B25 队伍机构建设	5	资助中心
			B26 资助救助政策宣传与落实	13	
			B27 扶贫档案建设	7	
A6 宣传信息	30	B28 宣传信息	30	办公室	
A7 安全稳定	45	B29 制度建设	3	安全办	
		B30 安全管理	22		
		B31 校园周边综合治理	5		
		B32 信访维稳与舆情处置	15	信访室	
奖惩	30	奖惩	30	督导室	

附件 1-2：

2020-2021 学年普通中小学管理工作评价指标体系及分值

评价指标	A 级指标	分值	B 级指标	分值	责任股室
普通中 小学管理 (300 分)	A1 党建工作	20	B1 组织建设	5	党建办
			B2 党员管理	5	
			B3 灯塔在线	5	
			B4 漠视侵害群众利益问题治理	5	党廉室
	A2 集体领导	20	B5 发展规划与办学理念	5	政工股
			B6 管理能力及执行力	7	
			B7 教师考核评价	8	
	A3 德育工作	40	B8 师德师风建设及班主任队伍管理	10	思政股
			B9 未成年人思想道德建设	19	
			B10 家校共育	6	
			B11 团队工作	5	团委
	A4 教学管理	70	B12 课程管理	5	教研室
			B13 常规管理	20	
			B14 专业成长	10	
			B15 教学创新	15	
			B16 教科研管理	5	教科所
			B17 推普及语言文字工作	2	师训股
			B18 教师培训	13	
	A5 规范办学	70	B19 大班额化解	3	基教股
			B20 学生综合素质评价	15	
			B21 课程落实	5	
			B22 控辍保学	10	
			B23 专项工作治理	7	
			B24 扶贫资助	10	资助中心
			B25 卫生与健康	10	体卫艺
			B26 艺体工作	5	
			B27 中职招生(仅评价中学)	5	职成教
	A6 办学条件	50	B28 财务管理	15	结算中心
			B29 校舍档案建设及更新	5	计财股
			B30 学校信息化建设	10	电教站
			B31 实验教学	5	
			B32 设备管理使用与更新	15	电教站 体卫艺 勤俭办
	A7 学校安全	30	B33 制度落实	5	安全办
			B34 安全管理	17	
			B35 安全教育	8	
奖惩	20	奖惩	20	督导室	

附件 2-1:

综合指标评价细则

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A1 党建工作 (50 分)	B1 队伍建设	12	C1 党组织设置规范、调整及时；党组织班子健全、分工明确，严格落实一岗双责、党风廉政建设有关要求。(6 分) C2 发展党员程序规范，上传灯塔在线及时到位。(2 分) C3 有固定的党建活动场所。(4 分)	1. 根据支部设置调整到位情况计 2 分、1 分； 2. 各支部班子健全，专职副书记或党务工作者配备到位，职责明确计 2 分、1 分； 3. 班子研究党建工作会议记录、工作计划、年终总结、述职报告等材料齐全详实计 2 分、1 分； 4. 积极分子培养、党员发展程序规范、台账清楚、上传及时到位计 2 分、1 分； 5. 党建活动室制度齐全，建设规范、标准计 4 分、3 分、2 分。	党建办
	B2 组织生活	10	C4 重视意识形态工作，定期举办学习培训活动，材料齐全规范。(4 分) C5 《党支部工作手册》、党员理论学习笔记各不少于 12 次。(4 分) C6 党费收缴材料齐全。(2 分)	1. 三会一课及党建、意识形态等各类学习培训、活动材料齐全规范计 4 分、3 分、2 分； 2. 《党支部工作手册》、党员理论学习笔记 4 分，每发现少记 1 次减 1 分，减完为 4 分止； 3. 党员足额交纳党费，收据、台账管理规范，每年公布收缴情况不少于 1 次。根据情况计 2 分、1 分。	党建办
	B3 灯塔在线	8	C7 灯塔 - 党建在线维护、更新及时、规范，材料齐全。(8 分)	1. 辖区支部三会一课、谈心谈话、民主评议党员等活动各不少于 1 次，上传材料齐全，按后台统计数量计分。 2. 扣分项：辖区支部严格落实“28 日党员活动日”制度，每少 1 次扣 1 分，扣完 8 分为止。	党建办
	B4 廉政建设	10	C8 党风廉政、行风作风制度建设。(4 分) C9 违规违纪案件发生次数。(6 分)	1. 年初制定党风廉政、行风作风建设工作要点等规范性文件，明确党风廉政建设责任清单，层层签订廉政目标责任书、承诺书；每学期（年度）有工作汇报、总结；按时完成并及时上报需完成的工作或材料。按 4 分、2 分、1 分三档计分。 2. 以查处的违规违纪被处分人（次）计分，区教体局处分的每人次扣 0.5 分，区纪委处分的每人次扣 1 分，以处分决定时间为准，扣满 6 分为止。凡出现“双	党廉室

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				开”等严重违规违纪事件，该项为 0 分。	
A1 党建工作 (50 分)	B5 漠视侵害群众利益问题治理	10	C10 漠视侵害群众利益问题有关制度、宣传教育等。(2 分) C11 各种漠视侵害群众利益问题的信访、热线等举报、投诉案件的数量。(8 分)	1.完善漠视侵害群众利益问题等各项制度、会议、宣传教育、家访等过程性材料，按 2 分、1 分计分。 2.各种漠视侵害群众利益问题的信访、热线等举报、投诉案件每出现 1 起扣 0.5 分，扣满 8 分为止。凡出现与漠视侵害群众利益问题有关的严重违规违纪违法事件，该项为 0 分。	党廉室
A2 教育教学管理 (170 分)	B6 干部管理考核	10	C12 贯彻落实市区关于校长考核评价文件规定，以学区为单位，按干部管理权限建立并完善校长管理机制。(2 分) C13 建立“底线管理+特色发展”的评价体系。(5.5 分) C14 根据市区有关文件规定，建立校长交流制度及校长后备人才库。(1.5 分) C15 所有校长持证上岗。(1 分)	1.学区范围内，有界定不同类别干部管理权限的文件规定，计 0.5 分；建立完善并平稳实施校长选拔、任用，计 1.5 分。出现 1 次区级以上干部管理方面的信访扣 1 分，扣满 2 分止。(提供有关材料及任命文)。 2.改革对校长传统的考核评价制度，依据党的建设、发展规划、学校管理、办学行为、安全管理等五个底线方面分别计 0.5 分；依据在课程管理、教师专业发展、教改创新、学生发展、学校文化、办学特色等六个特色显现上，每项计 0.5 分。 3.具体实施校长交流工作，建立校长后备人才库，有实施方案及相关材料，视情况计 1.5 分、1 分、0.5 分。 4.每发现一位校长(含副校长)未持证上岗，扣 0.5 分，扣完 1 分为止。	政工股
	B7 教师管理评价	15	C16 能严格贯彻落实《山亭区加强新形势下教师队伍建设的意见》(室字〔2018〕29 号)及省市等文件规定，教师管理到位。师德考核、年度考核、教学实绩考核等方案制定科学民主，经教代会通过后实施，考核平稳，完成及时。(5 分) C17 学区内建立教师交流、优化调整机制，师资搭配科学合理，教师结构优化最大化，能满足开足开全课程的需要。(5 分) C18 建立健全向农村偏远学校教师倾斜	1.以学区为单位，建立健全对教师考核的各类评价方案，方案科学民主合理。依据评价方案及落实情况，分好中差三档计 5、3、1 分。有 1 次区级上访扣 0.5 分，有 1 次市级上访扣 1 分，扣满 5 分止。 2.以学区为单位，建立符合实际的交流方案计 1 分；根据教师学历、年龄、学科、职称等因素，对各学校教师队伍合理调配计 1 分(提供各校课程表、任课教师表等)；建立定期交流、跨校竞聘、对口支援、乡镇教师走教等教师交流轮岗的制度并具体实施，按 3 分、2 分、1 分计分(提供人员信息统计表)。 3.以学区为单位，制定向农村偏远中小学教师倾斜的	政工股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
			的管理机制。(3分)建立相关课时量管理机制,并能够按照上级文件要求满课时量。(2分)	教师管理机制计1分,根据落实效果计2分、1分。(提供在职称晋升、评先树优、待遇落实等方面倾斜的材料) 4、以学区为单位,制定相关课时量管理机制计1分,查看相关文件材料,据落实效果计2分、1分。	
A2 教育教学管理 (170分)	B8 德育工作	20	C19 师德师风建设工作、班主任队伍建设和精神文明工作。(6分) C20 中小学德育工作:开展“扣好人生第一粒扣子”系列主题教育实践活动;实施社会主义核心价值观宣传教育、预防校园欺凌、禁毒宣传教育、宪法宣传教育和预防邪教进校园工作。(6分) C21 开展文明行为习惯养成月活动,开展红色基因传承、党史国史教育、传统文化教育、经典诵读、非物质文化遗产进校园、传统戏曲进校园;开展心理健康教育工作、文明行为习惯养成月和“我们的节日”主题系列教育活动。(6分) C22 家校共育工作。(2分)	1. 查阅师德师风建设、班主任队伍管理和精神文明工作相关材料。根据每项落实情况计2分、1分、0分。 2. 提供各项活动开展情况材料。根据每项落实情况计2分、1分、0分。 3. 教师如有违法违纪行为并造成恶劣影响的此项计0分。	思政股
	B9 教学常规管理	25	C23 计划落实(2分) C24 教学管理(5分) C25 名师培养(3分) C26 质量提升(15分)	1. 各种计划实用详实,落实较好。根据效果分别计2分、1分。 2. 以学区为单位积极开展教研活动,突出时效性,积极落实教学质量三年提升活动方案、十项重点教学工作、教学常规管理30条以及新课堂达标活动。根据活动效果分别计5分、4分、3分。 3. 重视名师递进式培养,根据名师培养的数量,市能手以上每人计4分;区首席教师每人4分,学科带头人每人3分,教学能手每人2分,教坛新秀每人1.5分。有佐证材料。依据量化结果按3:4:3比例分别计3分、2分、1分。 4. 积极落实市区教学会议精神,注重教学质量提升,落实单元达标,做到“三清”:堂清、周清、月清。	教研室

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				<p>分别计 5 分、4 分、3 分。</p> <p>5. 积极推行质量抽测制度,充分发挥考试检测诊断和评价作用(严禁排名)。依检测组织情况分别分别计 5 分、4 分、3 分。</p> <p>6. 根据考试结果,发挥考试评价功能,对学校、教师的考评方案中体现过程性和结果性评估。分别计 5 分、4 分、3 分。</p>	
A2 教育教学管理 (170 分)	B10 新教育实验推广	15	<p>C27 新教育推进(4 分)</p> <p>C28 区域联合(4 分)</p> <p>C29 现场展示(7 分)</p>	<p>1. 积极推进新教育“七大行动”,发挥中心中学、中心小学龙头示范作用,推动学区各学校新教育实验的某一或几个方面得到较好的落实,有计划、有过程,材料详实,实际效果好。分别计 4 分、2 分、0 分。</p> <p>2. 积极开展教学联盟活动,依据新课堂理念凸显学校半日无课教研实效。分别计 4 分、2 分、0 分。</p> <p>3. 积极举办新教育、教学常规落实现场会,效果显著。积极培养优秀种子教师、教研团队等先进典型。分别计 7 分、4 分、0 分。创建品牌学校、特色学校计 7 分。</p>	教研室
	B11 教师培训	23	<p>C30 建立教师专业计划及发展规划。(2 分)</p> <p>C31 学校有教师业务成长档案且及时更新。(2 分)</p> <p>C32 教师培训培养(4 分)</p> <p>C33 积极参加互联网+教师专业发展远程研修,创造性地开展校本培训活动。(4 分)</p> <p>C34 积极开展“一师一优课”和“一课一名师”活动。(4 分)</p> <p>C35 校(园)长持证上岗,参加家庭教育指导培训及各级培养培训量化参与率。(3 分)</p> <p>C36 学区组织全体教师校本培训,自行外聘专家业务培训一次计 2 分。(4 分)</p>	<p>1. 建立健全教师专业发展规划,根据情况计 2 分、1 分。</p> <p>2. 建立教师业务成长档案,及时更新,计 2 分、1 分,未更新的本项计 0 分。</p> <p>3. 制定骨干名师、四项推优等培训培养计划,有目标有措施有考核办法,且确保平台教师每年培训不少于 72 学时,按 4 分、3 分、2 分、1 分计分。</p> <p>4. 查阅山东省教师教育研修平台统计情况,按 4 分、3 分、2 分、1 分计分。</p> <p>5. 根据单位教师总数的 20%上报和省市评选结果得分,按 4 分、2 分、1 分计分。</p> <p>6. 查阅相关培训考勤、日志等活动记录,按 3 分、2 分、1 分计分。</p> <p>7. 查阅培训记录,核对校本平台。按 4 分、2 分、1 分、0 分计分。</p>	师训股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A2 教育教学管理 (170分)	B12 控辍保学	15	C37 学籍管理平台及时更新 1 分； C38 义务段入学率为 100%，巩固率达到 98%以上，残疾儿童入学率达到 95%以上，适龄儿童无失学、辍学现象，控辍保学工作机制健全、责任明确、台账齐全、数据精准 14 分。	1.学籍管理平台及时更新计 1 分； 2.有控辍保学方案 1 分；层层签订目标责任书计 1 分；送教上门一生一案、上足课时计 1 分；控辍保学四项工作台账齐全计 4 分，不齐全的计 0 分。 3.义务段入学率为 100%，巩固率达到 98%以上，残疾儿童入学率达到 95%以上，适龄儿童无失学、辍学现象，根据情况按 7 分、5 分、3 分、1 分计分。 4.区级每查实一例辍学扣 2 分，市级及以上查实一例扣 3 分，最多扣 12 分。	基教股
	B13 专项工作治理	12	C39 教辅资料征订工作治理 8 分； C40 商业行为进校园工作治理 4 分。	1.学校选用的教材和教辅资料符合规定，建立教辅资料征订治理工作方案，根据情况计 2 分、1 分；层层签订不违规征订教辅资料目标责任书，责任书签订情况计 4 分、2 分、1 分；单位主要负责人、相关工作人员、课任教师签订不违规征订教辅资料承诺书并公开、公示计 2 分，不公开、公示计 0 分； 2.区级每查实一例违规征订教辅资料行为扣 2 分，市级及以上查实一例扣 4 分，最多扣 8 分。 3.建立治理商业行为进校园工作方案，按 2 分、1 分计分；层层签订治理商业行为进校园目标责任书，近 2 分、1 分计分；每查实一例商业行为进校园扣 2 分，最多扣 4 分。	基教股
	B14 卫生与健康	15	C41 制定年度工作计划与方案（2 分） C42 开展各类卫生与健康活动（5 分）， 疫情防控工作开展情况（8 分）	1.制定学区学年度卫生与健康工作计划与实施方案，并组织实施，按 2 分、1 分计分。 2.积极开展爱眼日、爱牙日等卫生与健康活动，根据活动开展情况按 5 分、3 分、1 分计分。（查阅资料及活动开展照片） 3.是否成立防疫工作领导小组、职责分工是否明确、传达贯彻上级有关文件和精神情况、方案、预案是否符合单位实际情况、是否建立师生健康台账、“日报告、零报告”上报情况，按 8 分、5 分、3 分计分。（查阅资料及照片）	体卫艺股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A2 教育教学管理 (170分)	B15 艺体工作	5	C43 建立科学有效的艺体工作制度。(1分) C44 有效开展艺体活动。(4分)	1.单位建立符合教育大纲规定的全年艺体工作计划并按计划实施综合性活动不少于1次,音、体、美单项活动全年不少于2次,单位开展的艺体活动记录详实(1分) 2.区(市)级比赛或活动(2分),获得4-6名(0.5分)获得1-3名(1.5分)	体卫艺股
	B16 社区教育	9	C45 建立科学有效的社区教育制度。(0.5分) C46 有活动场所、校牌、人员。(0.5分) C47 活动内容丰富多彩,有计划、方案、内容图片、总结(8分)	1.制定切实可行的社区教育制度0.5分,如无活动场所,该项0分。 2.查看现场,有场所,无人员该项0分。 3.社区教育有计划、有方案、有总结,社区教育活动内容丰富多样,符合社区教育实际。根据开展情况计8分、5分、2分、0分。	职成教股
	B17 校外培训机构治理	6	C48 成立领导小组0.5分 C49 制定校外培训机构管理办法0.5分 C50 治理效果5分	1.有领导小组、分工明确0.5分。 2.制定切实有效的管理办法,0.5分 3.科学管理、治理效果明显。根据效果按5分、4分、3分、2分计分。	职成教股
A3 办学条件 (40分)	B18 教育经费管理	15	C51 校舍排查鉴定(2分) C52 专项资金支付(4分) C53 统计数据上报(5分) C54 教师培训经费达到标准(4分)	1.每年汛期及冬季来临前均要进行校舍及校园设施的排查,确需鉴定的委托有资质的专业机构进行鉴定。按2分、1分计分。 2.严格专项资金支付管理,专项资金支付及时,按4、3、2、1计分。 3.预决算、教育资金绩效评价、教育事业统计、教育经费统计、省教育专项资金管理平台等统计数据上报及时、准确计5分。根据实际情况计5分、3分、1分。 4.教师培训经费达到学生生均公用经费的5%以上计4分,达不到本项计0分。	计财股 结算中心
	B19 教育信息化	15	C55 全面实现“宽带网络校校通”。(2分) C56 全面完成班班通建设。(2分) C57 有效使用教育管理平台。(2分) C58 组织镇街范围内教师教育信息化应用培训。(2分)	1.所有学校(含设学点)接入教育网,且出口带宽达到100M以上且上网顺畅,每有1处学校不达标扣1分,扣完2分为止。 2.镇域内所有普通教室班班通均能正常使用,每发现1口教室不能正常使用扣1分,扣完2分为止。	电教站

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
			C59 智慧校园建设情况。(5分) C60 电教教材费规范使用。(2分)	3. 所有学校按规定时间节点在“全国教育信息化工作进展信息系统”上正确填报各项数据,每有一所学校每一次滞后提交或不提交,扣0.5分,扣完2分为止。 4. 组织镇街范围内教师教育信息化应用相关培训,且过程性材料资料齐全(通知、签到表、培训材料、培训视频和照片)每次计0.5分,最高计2分。 5. 镇街中心小学成功建设智慧校园,学校智慧办公、智慧教学、网络教研、专递课堂、创客空间实现常态化运行各计1分。 6. 不存在电教教材费截留、挪用现象计2分。	
A3 办学条件 (40分)	B20 器材配备及更新	10	C61 所有学校电教仪器、音体美卫等器材配备符合2017年度新修订的《山东省普通中小学校办学条件标准》标准。(7分) C62 图书配备达到生均要求,图书更新率3%。(3分)	1. 现场查看,抽查器材及更新率(不低于3%);计分方法:(达标学校数/抽查学校数)*7分。 2. 小学:生均藏书20册,工具书、参考书120种,报刊杂志种类60种。每项计0.5分,最高计1.5分。初中:生均藏书25册,工具书、参考书120种,报刊杂志种类60种。每项计0.5分,最高计1.5分。更新率达标计1.5分。	电教站 体卫艺 勤俭办
	B21 新建、改扩建幼儿园	3	C63 按时完成2020年度第三期学前行动计划规划的建设项目。(3分)	镇街2020年建设项目(新建、改扩建幼儿园)根据完成比率赋分,满分3分。	学前办
A4 学前教育 (40分)	B22 普及率、普惠率	22	C64 镇街幼儿三年入园率达到90%。(20分) C65 普惠性幼儿在园人数达到80%。(2分)	1. 三年入园率达到90%(幼儿实际在园人数与省系统平台建籍一致,建籍人数除以区计生局提供的2015年9月1日至2018年9月1日出生人数做分母)的,根据比率赋分,满分20分。 2. 普惠性幼儿在园人数(公办园和经认定的普惠性民办园)根据比率赋分,满分2分。	学前办
	B23 无证园及小区配套园治理	6	C66 完成镇域内无证幼儿园分类治理及小区配套园治理工作。(6分)	完成镇域内无证幼儿园分类治理工作及小区配套园治理工作,镇域内无无证幼儿园及小区配套园治理到位,计6分;完不成的计0分。	学前办
	B24 管理水平	9	C67 镇街中心幼儿园充分发挥示范作用。(2分) C68 抽查附设园情况。(2分)	1. 镇街中心幼儿园充分发挥示范作用,根据综合督查结果(比例1:1)分为两类,一类园计2分,二类园计1分。	学前办

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A4 学前教育 (40 分)			C69 市级及以上类别幼儿园数逐年提高。(2 分) C70 开展学前教育片区教研活动以及幼儿园结对联盟活动。(2 分) C71 落实学前教育机构审批注册、年检和动态监管制度。(1 分)	2. 综合督查每个镇街抽查一所小学附设园,根据综合督查结果(比例 1:1)分为两类,一类园计 2 分,二类园计 1 分。 3. 原有(2019.12.31 前)1 所省级类别园计 0.5 分,计满 2 分为止。奖励分:复评或新创 1 所省级一类园省级示范园计 1 分,上不封顶。 4. 开展学前教育片区教研活动扎实有效,每个教研协作区每学年至少面向全区开展一次展示活动,计 2 分,无故不举行或不参加本项计 0 分。幼儿园结对联盟活动开展按实施方案进行,幼儿园结对联盟活动开展按实施方案进行,扎实有效,每学期结对联盟园活动不少于 2 次,每少一次扣 0.5 分,扣满 2 分为止。 5. 按时、保质完成审批注册和年检工作,计 1 分,年检中每有一处幼儿园年检不合格,扣 0.5 分,扣满 1 分为止;按时完成山东省学前教育管理信息系统以及学高特系统数据录入及上报工作,计 1 分。	
A5 教育扶贫 (25 分)	B25 队伍机构建设	5	C72 机构与人员(3 分) C73 制度建设(2 分)	1. 学生资助扶贫工作实行学区主任、校(园)长负责制,明确领导、相关工作人员、班主任等职责分工,计 1 分。职责不明确,计 0 分。有专门人员负责学生资助扶贫工作,计 1 分。否则,计 0 分。有专门学生资助扶贫工作场所,计 1 分,否则,计 0 分。 2. 按照国家和省市区最新政策分别制定了以下管理规定或实施细则:家庭经济困难学生认定及管理、建档立卡家庭学生资助与管理等。每缺少一项,扣 0.5 分,扣完 1 分为止。教育资助扶贫领导机构分工、工作制度、工作职责上墙,计 1 分,缺一项,计 0 分。	资助中心
	B26 资助救助政策宣传与落实	13	C74 宣传与育人工作(4 分) C75 资金发放与管理(4 分) C76 违规事件处理(5 分)	1. 通过各种有效方式开展资助扶贫政策宣传,宣传内容涵盖政府助学金、义务教育生活补助等,计 2 分。有一项政策未宣传到位,扣 1 分,扣完 2 分为止。积极开展与资助扶贫有关的诚信教育、感恩教育、励志教育心理健康教育等主题活动,计 2 分,否则,计 0 分。	资助中心

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				2. 按规定时间、规定标准 通过银行卡发放资助资金，计 4 分。经查实，建档立卡学生没有享受到政策，该指标计 0 分。有截留、挤占、挪用、盘剥克扣及平分资助扶贫资金等违规行为，该指标计 0 分。 3. 本学年由于本单位工作疏忽，造成资助扶贫工作有违规事件，经核实资助扶贫工作出现违规、违纪现象，计 0 分。	
A5 教育扶贫 (25 分)	B27 扶贫档案 建设	7	C77 档案材料完整性(4 分) C78 档案材料的装订(3 分)	1. 查阅学生资助扶贫档案是否规范完整，具体查阅资助扶贫档案。是否有资助扶贫文件、是否有领导机构分工、是否有资助评审办法及家庭经济困难学生认定办法、是否有调查表、认定表、申请表、是否有统计表、明细汇总表、是否有公示表、是否有银行发放表、是否有告知书、是否有自查报告、是否有资助扶贫工作总结等。查阅档案是否缺项，每项内容是否真实完整，根据每项内容的完整性酌情扣分。此项共 4 分，每缺一项扣 1 分，扣完为止。 2. 按类、分年度或学年立卷归档，有编号，有目录，装订整齐，没有漏装倒装现象，清晰易查。此项共 3 分，缺一项扣 1 分，扣完 3 分止。	资助中心
A6 宣传信息 (30 分)	B28 宣传信息	30	C79 宣传信息	按照山教体发〔2019〕16 号文件执行，直接量化。	办公室
A7 安全稳定 (45 分)	B29 制度建设	3	C80 镇街学区各项安全管理制度、预案建立、一岗双责、校车制度完善。(3 分)	1. 各项安全管理制度、各类安全应急预案是否符合实际，并装订成册。(1 分) 2. 是否按“一岗双责”体系实行网格化管理并落实到位。(1 分) 3. 严格执行《中华人民共和国道路交通安全法实施条例》规定，并做好监管工作；建立完善校车管理制度和校车一车一档。(1 分)	安全办
	B30 安全管理	22	C81 互联网+平台能正常使用。(7 分) C72 监督各校对市局“123”工程落实情	1. 学区监管运用好互联网+平台：枣庄安全教育平台和山东安全在线平台及时更新，开展安全教育活动相	安全办

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A7 安全稳定 (45分)			况。(3分) C83 镇街学区开展校园安全隐患排查整治活动。(2分) C84 加强交通、消防、食品等常规安全工作管理。(3分) C85 镇街学区组织专题教育活动及学校安全管理人员培训活动。(3分) C86 镇街学区安全年度工作动态考核。安全材料领取或上报情况(4分)	关痕迹材料及时上传。按7、5、3、1计分 2.123工程有工作台账并装订成册,按3分、2分、1分计分。 3.镇街学区每学期至少组织开展两次校园安全隐患排查整治活动,有排查记录、照片和整改措施及总结并装订成册,按2分、1分计分。 4.掌握各校学生的交通出行方式并建立台账装订成册。(1分) 5.继续推进“微型消防站”建设工作,有寄宿生的学校,宿舍内要安装烟感报警器,并建立台账成册(1分) 6.食堂管理规范,互联网+“明厨亮灶”达到100%。方案、照片汇总并装订成册(1分) 7.镇街学区每学期至少组织一次学校安全管理人员培训活动,查看实施方案、照片过程性材料并装订成册及2所学校的活动过程性材料。按3分、2分、1分计分。 8.镇街学区对学校日常动态考核有方案、计划、量化细则及结果并装订成册。按2分、1分计分。 9.安全材料做到上传下达,执行到位,并按规定时间领取或上交。按2分、1分计分。	
	B31 校园周边综合治理	5	C87 校园周边无安全隐患。(5分)	1.建立由地方党委政府牵头,有关部门参与的沟通协调机制,定期召开联席会议、检查方案、图片、总结并装订成册,按3分、2分、1分计分。 2.校园周边无电子游戏厅、歌厅、网吧等经营场所集中进行联合整治方案、照片、总结并装订成册。(1分) 3.校园周边无车辆乱停乱放现象,无流动摊贩。照片等过程性材料并装订成册(1分)	安全办
	B32 信访维稳与舆情处置	15	C88 组织建设(2分) C89 隐患排查(2分) C90 案件处理(5分)	1.成立信访维稳领导小组,有专职信访工作人员计1分,信访维稳工作制度健全,档案完整,档案建设达标计1分。	信访室

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A7 安全稳定 (45 分)			C91 舆情处置 (2 分) C92 重点管控 (4 分)	2. 每月进行一次信访隐患排查计 1 分,及时化解并上报排查、化解结果计 1 分。 3. 发生信访事件后,处理及时计 2 分,化解得当计 1 分,按办结程序办理、材料规范、及时上报计 2 分。信访事件处理不及时、化解不得当、不按规定程序办理、材料不规范、上报不及时等情况每发生一起,扣 0.2 分,扣完 5 分止。 4. 健全舆情监控机制,及时监控舆情,正确研判,应对重大舆情得当无负面影响计 1 分,市长热线区长信箱等及时处置回复计 1 分。重大舆情处置不当或造成负面影响的扣 1 分;市长热线区长信箱不按时处置或不按时回复的,每发生一起,扣 0.1 分,扣完 1 分止。 5. 重大活动期间、敏感时期,信访维稳得力,无重大信访事件发生,信访维稳每日“零报告”按时报送,计 4 分、2 分。不按时报送“零报告”的,每发生一起,扣 0.1 分;越级访、集体访每发生一次,扣 2 分。本项扣完 4 分止。	责任股室
奖惩	奖惩	30	1. 获得各级奖励、举办现场会、参加大型活动情况。 2. 是否发生重大安全责任事故。	1. 综合性奖励:国家级 20 分,省级 10 分,市级 5 分,区级 2 分。 单项奖励:国家级 10 分,省级 5 分,市级 2 分(非教育系统表彰减半计分)。 2. 积极承接并成功举办现场会,国家级 20 分,省级 10 分,市级 5 分,区级 2 分(领导现场视察、调研不计分);代表区参加市级及以上团体活动并获奖,国家级 10 分,省级 5 分,市级 2 分。 3. 经督导室提请党组研究,其他需要加减分的酌情加减分。 4. 出现一起重大安全事故,本项指标不得分;出现重大安全责任事故本项指标不得分,从总分中扣除 30 分,总分不参与排名。 以上奖惩含辖区内所有中小学校,加减分值最高累计 30 分。	督导室

附件 2-2:

中小学管理指标评价细则

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A1 党建工作 (20 分)	B1 组织建设	5	C1 党组织设置规范、调整及时；党组织班子健全、分工明确；严格落实一岗双责、党风廉政建设要求。(2 分) C2 发展党员程序规范，上传灯塔 - 在线及时到位。(1 分) C3 设立支部或有党员的学校设有党建活动场所。(2 分)	1. 设有支部的学校党组织班子健全，党务工作者配备到位，职责明确，未设立支部学校党建指导员选派及工作开展情况计 0.5 分； 2. 班子研究党建工作会议记录，工作计划，年终总结、述职材料等齐全详实计 1.5 分、1 分、0.5 分； 3. 积极分子培养、党员发展程序规范、台账清楚、上传及时到位计 1 分、0.5 分； 4. 党建活动室制度齐全，建设规范、标准计 2 分、1 分。	党建办
	B2 党员管理	5	C4 重视意识形态工作，定期举办（参加）学习培训活动，材料齐全规范。(2 分) C5 《党支部工作手册》、党员理论学习笔记各不少于 12 次。(2 分) C6 党费收缴材料齐全。(1 分)	1. 三会一课及各类学习培训活动材料齐全规范计 2 分、1 分； 2. 《党支部工作手册》、党员理论学习笔记 2 分，每发现少记 1 次扣 0.3 分，扣完为止； 3. 党员足额交纳党费，收据、台账管理规范，每年公布收缴情况不少于 1 次计 1 分。	党建办
	B3 灯塔在线	5	C7 灯塔 - 党建在线维护、更新及时、规范，材料齐全。(5 分)	1. 辖区支部三会一课、谈心谈话、民主评议党员等活动各不少于 1 次，上传材料齐全，按后台统计数量计 3 分、2 分、1 分。 2. 扣分项：辖区支部严格落实“28 日党员活动日”制度，每少 1 次扣 1 分，扣完 5 分为止； 3. 不设支部的学校按平均分赋分。	党建办
	B4 漠视侵害群众利益问题治理	5	C8 漠视侵害群众利益问题有关制度、宣传教育等。(1 分) C9 各种漠视侵害群众利益问题的信访、热线等举报、投诉案件的数量。(4 分)	1. 完善漠视侵害群众利益问题等各项制度、会议、宣传教育、家访等过程性材料。(1 分) 2. 各种漠视侵害群众利益问题的信访、热线等举报、投诉案件每出现 1 起扣 1 分，扣完 4 分止。凡出现与漠视侵害群众利益问题有关的严重违规违纪违法事件，该项计 0 分。	党廉室

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A2 集体领导 (20分)	B5 发展规划与办学理念	5	C10 办学理念先进,凸显“作风大转变、质量大提升、教体大发展”的内涵。学校管理制度健全。(1分) C11 教职工代表大会制度健全,每学期至少召开1次教代会。(1分) C12 推进依法治校,落实“一校一章程”,健全依法办学体系。落实普法宣传教育,法治副校长制度化。(1分) C13 有落实办学理念、培养目标的学校中长期发展规划等具体措施。(1分)。 C14 面向全体学生,为学生全面、健康、和谐发展创造良好环境。(1分)	1.有与时俱进的办学理念,三风一训,管理制度,计1分。 2.有召开教代会的材料,每1次计0.5分,最高计1分。 3.有依法治校方案并落实,章程规范,计1分。 4.有学校中长期发展规划并有效贯彻落实,计1分。 5.有体现面向全体学生实施教育教学的材料并落实,计1分。 听汇报,查看资料,召开师生座谈会,根据资料和现场情况计分。	政工股
	B6 管理能力及执行力	7	C15 领导班子结构合理,分工明确,工作深入。(1分) C16 制定落实提升教育教学质量的实施方案,领导班子专题研究教育教学工作并形成制度,每周听评课不少于2节,每学期参与教研活动5次以上。(1分) C17 严格教师管理,有切实可行的考勤管理规定,在编人员无擅自离岗现象。对退休、辞职、调动、死亡等人员及时上报,办理相关手续。(1分) C18 每位教师能够达到相关文件要求的课时量。(1分) C19 政令畅通、令行禁止,敢于担当,狠抓落实,运行良好,管理质量有较大提升。(2分) C20 每百名学生拥有体育、艺术专任教师小学、初中达到0.9人以上。(1分)	1.有班子分工表,做到合理分工,不超职数配备干部,计1分。 2.有提升教学质量方案,有研究教育教学工作会议记录并形成制度。每周听课、评课不少于2节,每学期参与教研活动5次以上。查看过程性材料,听评课记录等,视情况计1分。 3.查看请销假手续、考勤记录等,视情况计1分。 4.查看教师课时量统计表及课程表等计1分。 5.经全体教职工民主测评后按计2分、1分计分。 6.每百名学生拥有体育、艺术专任教师小学、初中达到0.9人以上,达不到标准本项0分。	政工股
	B7 教师考核评价	8	C21 把有理想信念、道德情操、扎实学识、仁爱之心作为考核评价教师的基本标准,不单纯以成绩为主要依据考评教师,把教师的积极性引导到“作风大转变、质量大提升、教体大发	1.有师德考核、教学实绩考核、年度考核实施方案及过程性材料计2分、1分。方案制定科学民主合理,有教代会通过的相关材料,计3分、2分、1分。实施考核公平、公正、公开,程序合规有序,	政工股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
			展”上来。 C22 建立多主体参与、多元化评价的考核评价机制。	运行平稳,计2分、1分。上报及时,计1分。 2.出现区级上访经查实的,1人次扣1分,市级上访经查实的,1人次扣2分,该项扣完为止。	
A3 德育工作 (40分)	B8 师德师风建设及班主任队伍管理	10	C23 建立师德教育的相关制度机制,开展师德专项教育活动。(3分) C24 开展精神文明活动及文明校园创建活动。(3分) C25 班主任队伍建设工作。(4分)	1.查阅师德师风学习制度及组织师德专项学习过程性材料,按3分、2分、1分计分。如发现教师有不尊重学生人格,有讽刺、挖苦、歧视学生,体罚或变相体罚学生,收受学生或家长礼品,从事有偿家教、违规办班等其中一项的扣1分,扣完3分止。 2.根据精神文明活动开展情况和文明校园创建情况计3分、2分、1分。 3.查看班主任选拔、备案、奖惩、队伍培优、培训、论坛等相关档案材料,根据情况计4分、2分、1分。 4.教师如有违法违纪行为造成恶劣影响的,此项计0分。	思政股
	B9 未成年人思想道德建设	19	C26 校园文化及班级文化建设。(2分) C27 开展“扣好人生第一粒扣子”系列主题教育实践活动;实施社会主义核心价值观教育工作。(3分) C28 中小学德育工作(4分) C29 开展心理健康教育工作。(2分) C30 养成教育(6分) C31 学校特色德育活动。(2分)	1.实地查看校园及班级文化的营造情况计2分、1分。 2.查阅主题教育和社会主义核心价值观教育档案材料,根据情况计3分、2分、1分。 3.落实学校章程建设、开展普法宣传教育进校园、预防邪教进校园、预防校园欺凌宣传教育和禁毒宣传教育工作。每项1分 4.实地查看心理咨询室建设情况和查询相关资料,计2分、1分。 5.查看开展文明行为习惯养成月工作、红色基因传承、党史国史教育、传统文化教育、经典诵读、读书教育活动、非物质文化遗产进校园、传统戏曲进校园、乡村学校少年宫工作及“我们的节日”主题教育活动,如,学雷锋纪念日、清明节、端午节、六一、七一、八一、国庆节等开展的相关主题活动等资料。每有一项未落实扣2分,扣完6分止。	思政股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				6. 根据特色活动开展情况计 2 分、1 分。	
A3 德育工作 (40 分)	B10 家校共育	6	C32 家长委员会工作。(2 分) C33 家长学校工作。(2 分) C34 家访工作。(2 分)	1. 查看家长委员会制度建设和开展工作情况相关材料, 计 2 分、1 分。 2. 查看家长学校制度及开展工作情况系列材料, 计 2 分、1 分。 3. 查看开展全员教师大家访工作落实情况, 计 2 分、1 分。 以上三项, 每有一项未落实扣 2 分。	思政股
	B11 团队工作	5	C35 组织建设(0.5 分) C36 团委、少先队阵地建设、文化建设。(1.5 分) C37 团、队主题活动开展。(3 分)	1. 组织建设: 召开学校团(少)代会, 成立学校少工委; 团委、团支部组织健全, 学生会等学生自治组织健全, 少先队大、中队组织健全; 定期举行团(队)干部轮换竞选。(0.5 分) 2. 阵地建设: 有规范化团(队)室并经常性使用; 有共青团(红领巾)广播站、各类小社团、团(队)报、支部(中队)活动角、团支部(中队)标识等宣传和活动阵地并正常使用; 团委(大队部)、团支部(中队)及校园内张贴、悬挂的团(队)标志标识标准、规范, 计 1 分。 文化建设: 团(队)员会唱团(队)歌、少先队员会敬队礼; 正确佩戴团徽、红领巾、队干部标志, 计 0.5 分。 3. 活动开展: 定期举行升旗仪式, 上好团(队)课, 开展好团前、队前教育、入团(队)仪式、青年节、建队节主题活动等(查看活动资料、国旗下讲话稿、活动图片); 经常开展形式多样的主题教育活动, 如传统文化教育、党史国情教育、红色基因传承、“小手拉大手”等主题教育活动, 进一步增强团(队)工作的社会影响力, 充分发挥团(队)工作对少年儿童的教育作用。活动有记载、有方案、计划、总结等资料; 能及时完成上级组织安排的相关活动。(查看活动相关资料、照片及新闻信息)的按 3 分、2 分、1 分计分。	团委

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A4 教学管理 (70分)	B12 课程管理	5	C38 课程开设(3分) C39 课程实施(2分)	<p>1.全面落实国家《课程方案》，开足开齐全部必修课，不随意增减课时；全面落实立德树人根本任务，积极实施学科德育课程一体化，落实课堂教学德育渗透。分别计1分、0.5分。</p> <p>2.随机抽取各年级3-5名学生，进行验证性测验：英语口语，计算机操作，实验、音乐、美术演示等。分别计2分、1分、0.5分。</p> <p>3.积极研发校本课程、社团建设，实施选课走班，方案可行，满足学生的选课需求。师资配备充足，管理保障健全，效能高。分别计1分、0.5分。</p> <p>4.充分利用校本、社会等资源开展综合实践活动，有计划方案、过程材料，分别计1分、0.5分。</p>	教研室
	B13 常规管理	20	C40 管理机制(3分) C41 计划落实(2分) C42 备课管理(2分) C43 课堂监管(3分) C44 教学常规(4分) C45 课堂达标(3分) C46 无课教研(3分)	<p>1.教学管理制度健全，能涵盖教学工作的各个方面，符合教育发展实际，有督查考核评价措施，过程检查详实规范。分别计1分、0.5分。</p> <p>2.各项制度执行有力，考核结果及时反馈，能及时兑现奖惩；教育干部督查到位，每周校长办公会有专题会议安排教学记录，教学实绩考核，有方案、过程、结果公示，有原始材料。分别计2分、1分、0.5分。</p> <p>3.学校各项计划齐全，并得到落实。分别计2分、1分、0.5分。</p> <p>4.教师备课认真，编制课程纲要，单元集体备课落实到位，课时教案指向课标、学情，有目标、内容、实施和评价，实用有创新。分别计2分、1分、0.5分。</p> <p>5.领导干部“一包两进”落实到位，学区主任、校长深入课堂听课每周至少2节，中层干部每周不少于3节，有干部听课情况公示；集体教研出勤率不低于90%；有完善的巡课制度、听评课制度，并能得到有效落实，课堂教学制度研究制度化、系列化、专题化，有切实的课堂监管机制。分别计3分、1</p>	教研室

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				分。 6. 根据教学质量三年提升方案和十项重点工作及教学常规管理 30 条，制定符合学校教学常规管理制度。听课观摩制度健全落实好，课堂教学过程规范，课堂教学效益高，作业布置规范、科学、批改及时，辅导教学落实好。教学辅助设施齐全，现代媒体技术利用率高。分别计 4 分、3 分、2 分、1 分。 7. 根据新课堂达标文件精神制定学校实施方案。立标、学标、达标、示范等过程实施完备，效果较好。分别计 3 分、1 分、0 分。 8. 利用“半日无课”时间积极开展教研活动，有计划、有过程，形式多样，能积极与本区域外名校联合开展教研活动，效果凸显。分别计 3 分、1 分、0 分。	
A4 教学管理 (70 分)	B14 专业成长	10	C47 名师培养 (2 分) C48 骨干示范 (2 分) C49 专业研学 (2 分) C50 两读两写 (2 分) C51 培优补差 (2 分)	1. 根据区市评选结果赋分 :市以上能手每人记 5 分 ;区首席教师每人 4 分，学科带头人每人 3 分，教学能手每人 2 分，教坛新秀每人 1 分；优质课：市级一等 5 分，二等 3 分；区级一等 2 分，二等 1 分。按 4:6 的比例分别计 2 分、1 分。 2. 名师支教示范课，区级每人次记 1 分，镇域内的每人次记 0.5 分。记满为止，分别计 2、1 分。 3. 积极组织骨干教师参加区以上教学研讨活动。学科教学提升显著。分别计 2、1 分。 4. 帮助学生掌握科学的读写方法，养成良好学习习惯，两读两写活动开展得有声有色，活动过程性材料详实，根据效果分别计 2 分、1 分。 5. 培优补差工作落实较好，材料详实，优生得到培养，后进生得到转化。分别计 2 分、1 分。	教研室
	B15 教学创新	15	C52 新教育推进 (8 分) C53 区域联合 (3 分) C54 现场展示 (4 分)	1. 积极推进新教育“七大行动”。积极营造富有校本特色的班级文化、走廊文化和校园文化，构建“学校图书室—校园书吧—班级图书角”三级读书网络	教研室

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				建设，“晨诵、午读、暮省”引导，推进师生共读、亲子阅读。新教育实验的某一或几个方面得到较好的落实，举行开放周等活动，有计划、有过程，材料详实，实际效果好。根据效果分别计 8 分、5 分、2 分、0 分。 2. 积极开展教学联盟活动，有计划有过程，形式多样，效果凸显。每学期至少承办 1 次高水平教学联盟活动。分别计 3 分、1 分、0 分。 3. 积极举办新教育、教学常规落实现场会，效果显著。及时推选种子教师、先进榜样等。视举办情况分别计 4 分、2 分、0 分。	
A4 教学管理 (70 分)	B16 教科研管理	5	C55 建立了科学可行的教科研制度。(1 分) C56 有效开展教科研活动，学校教科研资料入档。(2 分) C57 积极参加青少年科技创新等各类活动，做好“科普中国”信息员宣传工作。(2 分)	1. 建立教科室，有专职或兼职教科室主任计 0.5 分，有适应教育发展趋势和本校实际的教科研规划和年度计划，学期末有教科研工作总结计 0.5 分。 2. 教师参与教科研活动积极性高，教科研活动开展正常(通过查阅活动记录、与教师座谈)计 1 分；有市级以上的课题，教科研档案资料入档完整，分类整理，条目清晰计 1 分；有区级课题教科研档案资料入档完整，分类整理，条目清晰计 0.5 分(按最高级别计分，不累加)。 3. 积极参加教科所开展的各类青少年科技创新活动计 1 分，做好“科普中国”信息员宣传工作计 1 分。	教科所
	B17 推普及语言文字工作	2	C58 每年推广普通话宣传周组织开展形式多样、寓教于乐的组织活动及校园环境。(1 分) C59 将语言文字应用能力纳入教师培训方案，重视教师、学生语言文字等基本功训练。(1 分)	1. 查看校园环境、活动记录及座谈等。(1 分) 2. 查看教师备课及学生作业。(1 分)	师训股
	B18 教师培训	13	C60 制定学校教师专业发展规划。(1 分) C61 建立教师业务成长档案，并及时更新。(2 分)	1. 制定学校相应的教师专业发展规划，内容详实、实用计 2 分、1 分。 2. 学校建立教师业务成长档案，并及时更新，每少	师训股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
			C62 制定骨干、名师、四项推优等培训培养计划，落实每位教师每年培训时间不少于 72 学时。(2 分) C63 公用经费用于教师培训比例不低于 5%。(2 分) C64 积极开展互联网+教师专业发展远程研修，创造性地开展校本培训活动。(2 分) C65 开展“一师一优课”和“一课一名师”活动，积极参加各级评选活动。(2 分) C66 名师培养、骨干示范、专业研学及家庭教育指导等培训参与率。(2 分)	一人扣 1 分，扣完 2 分止。 3.能落实计划，并确保每位教师每年培训时间不少于 72 学时计 2 分，否则计 0 分。 4.不低于 5%，计 2 分，否则计 0 分。 5.根据远程研修平台、校本培训活动记录和总结计 2 分、1 分。 6.按单位教师总数的 20% 上报，按省市级评选结果计 2 分、1 分。 7.结合实际情况查阅相关培训等活动记录 按 2 分、1 分计分。	
A5 规范办学 (70 分)	B19 大班额化解	3	C67 如期完成大班额任务，各年级班额达到省定标准 3 分。	发现一例班额不达标扣 1 分，市级及以上查处通报一例扣 3 分。	基教股
	B20 学生综合素质评价	15	C68 学校全面实施综合素质评价，不以分数作为评价学生的唯一标准 15 分。	建立学生综合素质评价方案和实施细则计 2 分；建立学生综合素质档案（涵盖品德发展、学业水平、身心健康、兴趣特长、实践能力等方面的发展情况），内容全面具体，分别按计 10 分、6 分、3 分、1 分计分，填写更新及时，按 3 分、1 分、0 分计分。	基教股
	B21 课程落实	5	C69 开齐开全课程，开足课时，减轻过重课业负担制度健全、落实到位 5 分。	对课程表（含各学科课时表）、作息时间表、教师任课一览表、学校作业安排方案及实施细则、考试安排一览表进行“五公开”，每少一项扣 0.5 分、不达标项每项扣 0.5 分；每查实一例违规行为扣 1 分；市级及以上查处通报一例扣 2 分，扣完为止。	基教股
	B22 控辍保学	10	C70 学籍管理平台及时更新 1 分； C71 义务段入学率为 100%，巩固率达到 98%以上，残疾儿童入学率达到 95%以上，适龄儿童无失学、辍学现象，控辍保学工作机制健全、责任明确、台账齐全、数据精准 9 分。	1.学籍管理平台及时更新计 1 分； 2.有控辍保学长效机制计 1 分；层层签订目标责任书计 1 分；送教上门一生一案、上足课时计 1 分；控辍保学四项工作台账齐全计 1 分； 3.义务段入学率为 100%，巩固率达到 98%以上，残疾儿童入学率达到 95%以上，适龄儿童无失学、辍学现象，按 5 分、3 分、1 分计分；每查实一例辍学、失学扣 2 分，市级及以上查处通报一例扣 5 分，最多扣 10 分。	基教股

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A5 规范办学 (70 分)	B23 专项治理	7	C72 教辅资料征订工作治理 4 分； C73 商业行为进校园工作治理 3 分。	1. 学校选用的教材和教辅资料符合规定，建立教辅资料征订治理长效机制计 1 分；层层签订不违规征订教辅资料目标责任书计 2 分、1 分；单位主要负责人、相关工作人员、课任教师签订不违规征订教辅资料承诺书并公开、公示计 1 分； 2. 每查实一例违规征订教辅资料行为扣计 2 分，市级及以上查处通报一例扣 3 分，最多扣 4 分。 3. 建立治理商业行为进校园工作长效机制计 2 分、1 分； 4. 层层签订治理商业行为进校园目标责任书计 1 分；每查实一例商业行为进校园扣 2 分，最多扣 3 分。	基教股
	B24 扶贫资助	10	C74 机构与人员（2 分） C75 制度建设（2 分） C76 资助扶贫档案管理（6 分）	1. 学生资助扶贫工作实行校长负责制，明确领导、相关工作人员、班主任等职责分工，计 1 分。职责不明确，计 0 分。有专门人员负责学生资助扶贫工作，计 0.5 分。否则，计 0 分。有专门学生资助扶贫工作场所，计 0.5 分，否则，计 0 分。 2. 按照国家和省市区最新政策分别制定了以下管理规定或实施细则：家庭经济困难学生认定及管理、建档立卡家庭学生资助与管理等。每缺少一项，扣 0.5 分，扣完 1 分止。教育资助扶贫领导机构分工、工作制度、工作职责上墙，计 1 分，缺一项，计 0 分。 3. 查阅学生资助扶贫档案是否规范完整，具体查阅资助扶贫档案。（1）是否有资助扶贫文件、是否有领导机构分工、是否有资助评审办法及家庭经济困难学生认定办法、是否有调查表、认定表、申请表、是否有统计表、明细汇总表、是否有公示表、是否有银行发放表、是否有告知书、是否有自查报告、是否有资助扶贫工作总结等。查阅档案是否缺项，每项内容是否真实完整，根据每项内容的完整性计分。此项共 5 分，每缺一项扣 0.5 分，扣完 5 分止。	资助中心

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				(2) 资助扶贫档案及时分类装订成册, 计 1 分, 否则, 计 0 分。(3) 本学年由于本单位工作疏忽, 造成资助扶贫工作有违规事件, 经核实资助扶贫工作出现违规、违纪现象, 本项计 0 分。	
A5 规范办学 (70 分)	B25 卫生与健康	10	C77 落实学校卫生日常制度 (1 分) C78 认真执行学校卫生工作条例, 学校每学年组织一次学生及教师查体, 及时结清查体款项。(3 分) C79 疫情防控工作。(6 分)	1. 学校卫生保健常规工作落实到位; 学生常见病、传染病、近视眼、口腔等疾病防控防治措施得力、效果良好, 计 1 分。查看工作记录。 2. 学生及教师体检率达到 100%。学生实际查体人数与学籍人数相对比, 教师体检人数根据教师花名册。学生体检达不到 100% 的扣 1 分, 教师体检达不到 100% 的扣 1 分。 3. 是否成立防疫工作领导小组、职责分工是否明确、传达贯彻上级有关文件和精神情况、方案、预案是否符合学校实际情况、是否建立师生健康台账、“日报告、零报告”上报情况、物资入库出库记录。查阅资料及过程照片, 按 6 分、3 分、1 分计分。	体卫艺股
	B26 艺体工作	5	C80 建立了科学有效的艺体工作制度。(1 分) C81 有效开展艺体活动。(2 分) C82 生均场地面积(2 分)	1. 单位建立符合教育大纲规定的全年艺体工作计划并按计划实施综合性活动不少于 1 次, 音、体、美单项活动全年不少于 2 次, 计 1 分。 2. 单位开展的艺体活动记录详实, 计 2 分、1 分。 3. 生均体育场馆小学、初中分别达到 4.5 和 5.8 平方米以上, 达不到标准要求的扣 1 分	体卫艺股
	B27 中职招生 (仅评价中学)	5	C83 完成区分配的职业教育中专年度招生任务。	根据区局分配的职业教育中专年度招生任务, 完成的计 5 分, 每减少 10% 减 0.5 分, 减完 5 分止。	职成教股
A6 办学条件 (50 分)	B28 财务管理	15	C84 固定资产管理 (10 分) C85 食堂财务管理 (5 分)	1. 有明确的固定资产管理制度, 配备专兼职资产管理人员, 每项 1 分。计 2 分 2. 每年至少进行一次固定资产全面清查, 填清查表, 进行账实、账表的核对, 并进行盘亏、盘盈处理, 按 5、3、1 记分。未落实校长交接清查、管理员变动清查的, 本项记 0 分, 未落实撤并学校资产并入新校的, 本项记 0 分。	结算中心

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				3.固定资产专用软件系统是否正常运行，每次清查是否及时更新，是否与财务系统固定资产模块同步，计 3 分，每少一项扣 1 分。 4.食堂财务管理规范、账目设立齐全合规，视情况记 5、3、1 分。有下列情形之一的，均记 0 分：账目缺项的，出现侵害学生利益事项的。	
A6 办学条件 (50 分)	B29 校舍档案建设及更新	5	C86 校舍档案管理规范 (2 分) C87 校舍档案更新及时 (3 分)	1. 根据校舍基建类、管理类、确权类档案建立情况及校舍档案规范管理情况按 2、1、0 三档记分；校舍档案管理不规范，本项记 0 分； 2. 根据校舍基建类、管理类、确权类档案更新及管理情况按 3、2、1 三档记分，当年未更新，本项 0 分。	计财股
	B30 学校信息化建设	10	C88 信息技术课程规范开设。(3 分) C89 有效使用教育管理平台。(1 分) C90 智慧校园建设情况。(6 分)	1. 信息技术教师备课、学生上机记录齐全、有学生技能测评数据，每少一项扣 1 分，扣完 3 分止；小学有上课视频及照片，每少一节课扣 1 分，扣完 3 分止。 2. 在全国教育信息化工作进展信息系统”上正确填报各项数据，且每季度按时提交上报，学校一次不按时提交，扣 0.5 分，扣完 1 分止。 3. 智慧办公、智慧教学、网络教研、专递课堂、创客空间实现常态化运行，班班通多媒体使用率高，各计 1 分。	电仪站
	B31 实验教学	5	C91 实验教学过程规范，按课程要求开全实验，学生动手能力明显提高。(3 分) C92 实验室定期开放。(2 分)	1. 实地听课或查看工作记录 (实验通知单、实验记录数据，演示实验、学生分组实验开出率、各年级实验进度表)，查看视频及照片每少一个实验扣 1 分，扣完 3 分止。 2. 查看实验室开放记录 (指导教师安排表、学生申请、实验报告、使用记录，开放视频及照片) 访谈学生，计 2 分、1 分，实验室未定期开放计 0 分。	电仪站

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
A6 办学条件 (50 分)	B32 设备管理 使用与更新	15	C93 实验室仪器室管理规范，教学仪器的更新、维护和易耗品的定期补充。(5 分) C94 音体美卫器材利用率高，借用记录翔实。(5 分) C95 图书室管理规范，图书账目规范、使用率高。(5 分)	1. 查看账目(使用固定资产管理平台登记固定资产总账、固定资产明细账和低值易耗品账) 制度健全管理规范(领用借还登记簿、损坏赔偿登记簿、维修保养登记簿)。危化品橱不规范、危化品出入库台账不规范、危险化学品废物登记不规范各扣 1 分，扣完 5 分止。 2. 现场查看账目及使用记录，有专职音、体、美教师(含支教)分别计 1 分，器材根据使用情况计 2 分、1 分。 3. 配备专(兼)职管理员，管理员业务熟练;图书登记入账，固定资产账目规范，账实相符;图书使用计算机管理、借阅，管理规范，制度健全;图书室全天开放，开架借阅，借阅率高;按要求完成图书清理专项工作。每项计 1 分，最高计 5 分。	电教站 体卫艺 勤俭办
A7 学校安全 (30 分)	B33 制度落实	5	C96 各项安全管理制度是否建立完善。(2 分) C97 是否按“一岗双责”体系实行网格化管理并落实到位。(1 分) C98 安全预案制定是否完善并符合实际情况。(2 分)	1. 安全工作领导小组、各项安全管理制度、安全工作网格化管理规范。分工明确，实名制管理，落实到岗位和人员，并装订成册。计 2 分、1 分。 2. “一岗双责”制度、岗位责任制度及门卫、实验室危化品管理制度等各项安全制度健全并汇编成册，计 1 分。 3. 各类安全预案制定符合实际情况并装订成册，岗位责任制与日常安全工作协调等机制运转良好，计 2 分、1 分。	安全办
	B34 安全管理	17	C99 互联网+平台能正常使用。(7 分) C100 “123”工程落实到位。(2 分) C101 学校安全管理工作机制运行情况及校园周边安全环境良好。(3 分) C102 食堂建设符合法律法规和有关规定，管理规范。(2 分) C103 安全文件材料领取上交及时，执行到位。(3 分)	1. 运用互联网+平台，实现与省、市、县(区)安全教育管理平台的实时对接，枣庄安全教育平台和山东安全在线平台及时更新，开展安全教育活动相关痕迹材料及时上传。按 7、5、3、1 计分 2. 相关岗位管理和工作人员对市局“123”工程知晓率达 100%，并逐项落实到位(重点看台账、现场)并装订成册，计 2 分、1 分。 3. 每日安全巡查、安全值班、门卫值守、定期检查、召开安全专题会议等分别装订成册;每月至少开展	安全办

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				<p>一次安全隐患大排查：有排查记录和整改措施并装订成册。计 1.5 分、1 分、0.5 分。</p> <p>4. 校园周边无安全隐患。校园周边无车辆乱停乱放现象，无流动摊贩；严格执行《中华人民共和国道路交通安全法实施条例》规定，禁止 12 周岁以下学生骑自行车、16 周岁以下骑电动自行车进入校园，学校应当将道路交通安全教育纳入法制教育的内容；处于交通要道的学校学生上、下学期间，严格执行学校领导带班、教师值班制度，门前要有明显的学校标识、斑马线、减速带、防撞设施等；学生的交通出行方式台账，有校车的学校要完善校车一车一档材料。计 1.5 分、1 分、0.5 分。</p> <p>5. 食堂设计符合要求，分区合理，整洁卫生，取得餐饮服务许可证，工作人员取得健康查体证，熟知食品卫生知识；食堂管理、食品采购、岗位责任、安全预防、操作程序、卫生清扫等制度健全，落实到位。计 2 分、1 分。</p> <p>6. 安全材料按规定的时间领取或上交，并做到上传下达，执行到位。计 3 分、2 分、1 分。</p>	
A7 学校安全 (30 分)	B35 安全教育	8	<p>C104 落实“1530”安全教育工作。(2 分)</p> <p>C105 开展以生活技能为基础的安全健康教育和教师安全培训。(3 分)</p> <p>C106 落实《中小学幼儿园应急疏散演练指南---》一月一演练，提高师生应对突发事件和自救自护能力。(3 分)</p>	<p>1. 落实“1530”安全教育工作：即“每天放学 1 分钟、每周放学 5 分钟、每个节假日放假前 30 分钟对学生进行安全提醒和安全教育”，并形成相应的安全教育轨迹性资料分类装订成册。计 2 分、1 分。</p> <p>2. 按规定开设安全教育课程、对学生进行安全知识专题教育培训、安全教育日、安全教育月、专题教育分别装订成册。查看课程表、教师备课本，专题教育记录、实施方案、过程材料及图片总结等装订成册。计 2 分、1 分。</p> <p>3. 是否定期召开安全专题会议对教职工进行安全培训，每学期不少 2 次，培训过程性材料并装订成册，计 1 分。</p>	安全办

A 级指标	B 级指标	分值	C 级指标	评价与计分办法	责任股室
				4. 是否按《中小学幼儿园应急疏散演练指南》要求，“512”防震减灾日、119 消防日、122 交通安全日防溺水、防食物中毒等按时间节点组织开展一月一演练活动。中小学每学年不少于 8 次，要求有通知，有过程性材料，有图片，有总结等并装订成册。按 3 分、2 分、1 分计分。	
奖惩	奖惩	20	1. 获得各级奖励、举办现场会、参加大型活动情况。 2. 是否发生重大安全责任事故。	1. 综合性奖励：国家级 20 分，省级 10 分，市级 5 分，区级 2 分。 单项奖励：国家级 10 分，省级 5 分，市级 2 分，区级 1 分。（非教育系统表彰减半计分）。 2. 积极承接并成功举办现场会，国家级 20 分，省级 10 分，市级 5 分，区级 2 分（领导现场视察、调研不计分）；代表区参加市级及以上团体活动并获奖，国家级 10 分，省级 5 分，市级 2 分。 3. 经督导室提请党组研究，其他需要加减分的酌情加减分。 4. 出现一起重大安全事故，本项指标不得分；出现重大安全责任事故本项指标不得分，从总分中扣除 20 分，总分不参与排名。 奖惩分值最高累计 20 分。	督导室

附件 3-1:

小学教学质量评价细则

评价项目	考试类型	分值	说明	计算办法	备注
教学质量 (300分)	期末考试	160	合格率(100分),每次占50分	$\text{单位某一次两率得分} = \text{每次所占分值} \times \frac{\text{单位两率值}}{\text{单位两率最高值}}$	以质量监测某年级相关学科两率作为量化依据
			优秀率(60分),每次占30分		
	质量监测	140	合格率(100分),每次占50分		
			优秀率(40分),每次占20分		
年终 督导 量化	1. 单位总得分(300)=期末考试(160分)+质量监测(140分)。 2. 所有参与量化的两率均是参考年级学科的平均分。 3. 质量总分统计项目可以根据实际情况做适当调整,解释权归教研室。				

附件 3-2:

初中教学质量评价细则

评价项目	考试类型	分值	说明	计算办法	备注		
教学质量 (300分)	期末考试	100	合格率(80分),每次占40分	$\text{单位某一次两率得分} = \text{每次所占分值} \times \frac{\text{单位两率值}}{\text{单位两率最高值}}$	以某年级相关学科质量监测学生两率为依据		
			优秀率(20分),每次占10分				
	质量监测	100	合格率(80分),每次占40分		中考优秀生赋分办法:升入翔宇班实际人数与中考人数比值最高分为20分,其余依次递减0.5分;优秀生为0者记0分。	以中考数据作为评价依据	
			优秀率(20分),每次占10分				
	中考	100	合格率(60分)			中考优秀生赋分办法:升入翔宇班实际人数与中考人数比值最高分为20分,其余依次递减0.5分;优秀生为0者记0分。	以实际考入翔宇班学生为准。
			优秀率(20分)				
中考优秀生(20)							
年终 督导 量化	1.某校得分(300)=期末两次考试(100分)+中考(100分)+质量监测(100分)。 2.所有参与量化的两率均是参考年级学科的平均分及合格率、优秀率。 3.质量总分统计项目可以根据实际情况做适当调整,解释权归教研室。						