附件2

山亭区2025年度城乡公益性岗位申请报名表

编号： 镇（街） 村（社区） 号 填表日期：2025年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 | | |  | | 民族 |  | |  |
| 政治面貌 |  | 出生年月 | | |  | | 学历 |  | |
| 健康状况 |  | 婚姻状况 | | |  | | | | |
| 身份证号码 |  | | | | 手机号码 | |  | | |
| 户 籍所在地 | 市 区（市） 镇（街道） 社区（村） | | | | | | | | | |
| 现居住地 |  | | | | | | | | | |
| 人员类别 | □ 就业困难人员（认定类别： ） | | | | | | 就业困难人员认定时间 | | 年 月 日 | |
| 岗位类型 | □ 乡村公益性岗位 □ 城镇公益性岗位  □ 是否从事过公益性岗位 从事时长 个月 | | | | | | | | | |
| 应聘单位 |  | | | 应聘岗位 | |  | | | | |
| 家庭成员（同一户口簿） | 关系 | | 姓名 | 身份证号码 | | | | | 工作单位 | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
| 亲属关系 | 关系 | | 姓名 | 身份证号 | | | | | 工作单位 | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | |  | |
| 个人承诺 | 本人现处于失业状态（且名下未有个体工商户，未担任企业法定代表人、股东、理事、监事、监理、企业出资人及管理人员），填报和提交的所有信息均真实、准确、完整、有效，如有不实本人自愿承担一切责任。  申请人（签字）： 申请日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 村（社区）意见 | 民主评议意见：□评议通过 □评议不通过。  审核公示情况：□公示通过 □公示不通过。（公示日期： 年 月 日- 年 月 日）  审核单位（负责人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 镇（街）社会保障服务中心意见 | | □审核通过 □审核不通过  审核单位（负责人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 镇（街）相关职能部门意见 | | □审核通过 □审核不通过  审核单位（负责人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 镇（街）政府意见 | | □ 复核通过 □ 复核不通过。    复核单位（负责人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 区相关  职能部门  意见 | | □审核通过 □审核不通过  审核单位（负责人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 区人力资源社会保障部门意见 | | □ 审批通过 □ 审批不通过。    审批单位（负责人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |

说明：1.此表一式三份，村委会一份，镇（街）人民政府一份，区城乡公益性岗位扩容提质行动工作领导小组一份，报名者必须按表格要求如实填写；

2.“家庭成员”填写在同一户口薄的人员信息，“亲属关系”填写户口簿外成员关系，包括：本人配偶、父母、岳父母（公婆）、子女及其配偶、兄弟姐妹、祖父母、外祖父母、孙子女、外孙子女（未满16周岁可以不用填写）。

3.编号由镇（街）政府统一填写，如 XX镇（街)XX村（社区）XX号。