参保缴费信息查询

单位参保缴费信息查询

一、事项名称

单位参保缴费信息查询

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位。

三、办理方式

1.现场办理：

枣庄市医疗保险服务大厅：薛城区永兴路中段体育场北市民服务中心一楼A区

滕州市医疗保险服务大厅：滕州市善国北路38号

市中区医疗保险服务大厅：市中区枣曹路与谷山路交界路口安顺社区1号楼

薛城区医疗保险服务大厅：薛城区黄河东路396号

台儿庄区医疗保险服务大厅：台儿庄区市民中心一楼C1区

山亭区医疗保险服务大厅：山亭区府前东路6号，区政务服务中心大厅D区东部（A部位）

峄城区医疗保险服务大厅：峄城区坛山东路路首路南

枣矿医保服务中心：薛城区矿建路中段

2.自助办理：医疗保险自助查询终端；

3.网上办理：待我市开通网上办理业务后，及时公布办理业务的网址、手机APP下载地址、微信公众号等办理方式。

四、办理流程

参保单位根据查询内容现场或网上办理。

五、申办材料

单位有效证明文件（统一社会信用代码证书或介绍信）。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直电话：3312027

滕州市电话：5500960

市中区电话：3062020

薛城区电话：7602868

台儿庄区电话：6682036

山亭区电话：8811023

峄城区电话：7756807

枣矿电话：4082696

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1.信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2.办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3.依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、互联网评价、第三方评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

**单位参保缴费信息查询办事流程图**

开始

单位有效证明文件

（统一社会信用代码证书或介绍信）

----

申请人现场、网上申请（网上申请不需要提供材料）

---

审核不通过

告知不通过原因并退回材料

受理审核

审核通过

即时打印《单位医疗保险参保缴费证明》

结束

个人参保缴费信息（个人权益记录）查询

一、事项名称

个人参保缴费信息（个人权益记录）查询

二、服务对象

参保职工、灵活就业人员。

三、办理方式

1.现场办理：

枣庄市医疗保险服务大厅：薛城区永兴路中段体育场北市民服务中心一楼A区

滕州市医疗保险服务大厅：滕州市善国北路38号

市中区医疗保险服务大厅：市中区枣曹路与谷山路交界路口安顺社区1号楼

薛城区医疗保险服务大厅：薛城区黄河东路396号

台儿庄区医疗保险服务大厅：台儿庄区市民中心一楼C1区

山亭区医疗保险服务大厅：山亭区府前东路6号，区政务服务中心大厅D区东部（A部位）

峄城区医疗保险服务大厅：峄城区坛山东路路首路南

枣矿医保服务中心：薛城区矿建路中段

2.自助办理：医疗保险自助查询终端；

3.网上办理：待我市开通网上办理业务后，及时公布办理业务的网址、手机APP下载地址、微信公众号等办理方式。

四、办理流程

1.个人持身份证或社会保障卡通过服务大厅自助打印机、窗口查询打印参保缴费证明（个人权益记录）；

2.个人注册登录网上服务系统、手机APP查询个人权益记录。

五、申办材料

医保电子凭证或有效身份证件或社保卡。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直电话：3312027

滕州市电话：5500960

市中区电话：3062020

薛城区电话：7602868

台儿庄区电话：6682036

山亭区电话：8811023

峄城区电话：7756807

枣矿电话：4082696

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1.信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2.办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3.依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、互联网评价、第三方评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

**个人参保缴费信息（个人权益记录）**

**查询办事流程图**

开始

医保电子凭证或有效身份证件或社保卡

-----

申请人现场、网上申请（网上申请不需要提供材料）

审核不通过

告知不通过原因并退回材料

受理审核

材料齐全、 审核通过

反馈查询结果

结束

报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **医疗保险协议定点医疗机构医保费用申报表** | | | | | | | | | | | | |
| 填报单位： |  | 起始日期： | |  |  | 终止日期： |  |  |  |  |  |  |
| 医保机构名称 | 总医疗费 | 住院 | | | | | | 门诊大病 | | | | |
| 基本统筹金支付 | 职工大额支付 | | 居民大额支付 | 公务员补助 | 人次 | 基本统筹金支付 | 职工大额支付 | 居民大额支付 | 公务员补助 | 人次 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填写日期： |  | 填写人： |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |