

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》相关要求编制本报告，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本报告所列数据的统计时限自 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。本报告电子版可从山亭区政府网站(<http://www.shanting.gov.cn/>)下载。如对本报告有疑问，可与山亭区综合行政执法局联系（地址:山亭区府前路 31 号，邮编：277200，电话：0632-8820678）。

一、总体情况

2024 年，山亭区综合行政执法局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持公正、透明、准确、及时、便民的原则，进一步细化信息公开标准、严密信息公开程序、强化信息公开监督，全面推进政府信息公开工作，全力保障人民群众的知情权、参与权和监督权。



（一）主动公开方面。2024 年，我局主动公开政府信息共 19 条，其中，工作动态类信息 6 条，行政执法类信息 11 条，人大政协提案类信息 2 条。

（二）依申请公开方面。2024 年，我局共收到政府信息公开申请 1 件，按时办结 1 件，按时办结率 100%。全年未发生因政府信息公开被行政复议、提起行政诉讼情况。

（三）政府信息管理方面。2024 年，我局有序推进政府信息公开工作标准化、规范化。及时更新政府信息公开栏目，加强自查检查，保证政务信息公开工作符合相关规定，确保质量和数量，提高政治性、严肃性、权威性。

（四）平台建设方面。我局没有单独的门户网站，而是通过区政府门户网站向公众公开政务信息，重点针对群众关心关注的重点领域，进行政府信息公开内容上报、更新、维护等日常工作，确保政府信息公开工作深入开展。

（五）监督保障方面。我局明确工作责任，确定专职工作人员，及时将工作动态、群众办事指南等最新信息及其他符合公开

原则的信息及时公开，定期开展监督检查，发现问题及时整改。妥善处理好政务公开与保守国家秘密之间的关系，及时回应社会关切，接受群众监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	4		
行政强制	10		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0.74		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然 人	法人或其他组织				总计
			商业 企业	科研 机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新 出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0

		2. 申请人逾期未按收费通知要求 缴纳费用、行政机关不再处理其 政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况统计表

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）2023 年度存在问题改进情况。一是存在的问题为：政府信息公开形式比较单一，公开内容不够丰富全面，相关股室报送信息不够及时，在社会比较关注的如公园建设、校园周边停车管理等方面内容公开的时效性、全面性还有待加强。二是改进情况为：在依托区门户网站的基础上，加强微信公众号等新媒体平台的使用，扩大公开范围，丰富内容，争取做到图文并茂；加强人员配置，培养一批业务技能优秀、文字功底扎实的政务公开工作人员，及时更新、准确发布权威政府信息，加大各项信息公开力度。

（二）2024 年度存在的主要问题及下步改进措施。2024 年，政府信息公开工作取得一定成绩，但与上级要求和群众期盼相比，仍存在一些问题和不足：一是推进政务公开规范化、科学化、经常化方面还有待进一步探索和完善。二是信息公开内容不够丰

富，政务信息公开服务能力需要进一步拓展和提升。

针对以上问题，下步将采取以下措施进行重点改进：一是对照政务公开规范化建设的要求，进一步规范和完善，加大指导和督促力度，进一步拓展公开范围、加强载体建设、扩大公开内容，做到真公开、全公开。二是完善政府信息公开机制。围绕政府信息公开和日常工作要求，针对公众关切问题主动、准确地发布权威政府信息，增进公众对政府工作的了解。

六、其他需要报告的事项

（一）本单位收取政府信息公开信息处理费情况。2024 年度，本单位向申请人收取信息处理费为 0。

（二）本单位落实上级年度政务公开工作要点情况。对照政务公开工作要点，围绕重点领域信息公开、政策发布解读与回应、政民互动、基层政务公开标准化规范化建设和工作保障和落实逐项明确责任主体和完成时限，扎实做好政务公开工作。

（三）本单位人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。2024 年，我单位共收到转办件 15 件。其中：人大代表建议 3 件，政协委员提案 12 件，于 9 月底全部规范办理完毕。在办理过程中，先与代表进行电话沟通并提出面复请求，根据代表意愿进行面复，达到代表要求的面复率为 100%；代表对我单位的办理态度和办理结果都给予了充分肯定和高度评价，满意率达到 100%。

（四）本单位在政务公开制度、内容、形式和平台建设方面的创新实践情况。结合本单位职能，围绕城市管理和综合行政执法

法工作，持续开展主题鲜明、形式多样的“城管进社区”“政府开放日”等活动。