

山亭区政府办公室 2025 年政府信息公开 工作年度报告

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》相关要求编制本报告，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本报告所列数据的统计时限自 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。本报告电子版可从山亭区政府网站

(<http://www.shanting.gov.cn/>) 下载。如对本报告有疑问，可与山亭区人民政府办公室联系（地址：山亭区府前路 13 号，邮编：277200，电话：0632-8808199）。

一、总体情况

2025 年，枣庄市山亭区人民政府办公室坚持以《中华人民共和国政府信息公开条例》为根本遵循，严格贯彻落实国家、省、市、区关于政务公开工作的各项部署要求。区政府办公室紧扣全区中心工作，立足自身职能职责，在持续深化政府信息主动公开的基础上，依法依规推进依申请公开工作，不断加强本机关政府信息公开的制度化、规范化建设，切实保障政府信息公开的及时性与准确性。

（一）主动公开方面。坚持“应公开尽公开”的原则，扎实推进政务公开工作，切实提升政府工作透明度与公众参与度。2025年度累计公开政府常务会议、全体会议及专题会议信息16次，发布相关信息54条，其中3次政府常务会议引入公众代表参与机制，广泛听取民意。强化政策发布解读，通过区政府门户网站等平台，主动公开政策性文件9件，并同步配套发布图文、问答、新闻发布会等多种形式的解读材料共计49件，着力提升政策知晓度与落地效果。相关工作有效保障了公众的知情权、参与权和监督权。

（二）依申请公开方面。进一步规范受理、办理、流转、审核流程，坚持“了解需求、综合研判，合法答复”的工作标准，严格依法依规办理。加强与其他部门、单位内部科室间的沟通会办，确保依申请公开工作规范、准确。2025年，共受理向区政府及区政府办公室提出的政府信息公开申请5件，答复政府信息公开申请未出现被纠错的情况。

（三）政府信息管理方面。强化政府信息公开“三审三校”制度管理，严把政治关、法律关、政策关、保密关、文字关，确保信息公开准确率。健全行政规范性文件及时归集和动态更新工作机制，规范本区政策文件库有效运行并按要求向山东省政策文件库实时推送。

（四）平台建设方面。持续优化官方网站政务公开专栏“法定主动公开内容”目录，新增“政府开放活动专题”板块，集中

发布活动预告信息，动态更新各部门、各镇街活动开展情况及取得成效，全面展现政府开放工作进展，主动接受社会监督，促进政民互动与工作提升。打造线下政务公开专区，持续擦亮全区规范、统一的“开门见山”政务公开线下专区品牌，新建藤花峪“开门见山-‘榴枣归乡’专区”，为群众和企业提供信息查询、公开申请、办事咨询等全方位服务。

（五）监督保障方面。加强政府门户网站的日常监管，对错链、更新不及时等问题，及时整改纠错；加强政务公开业务培训，组织开展点对点政务公开工作培训 3 次；强化主管部门职能，将政府信息公开工作纳入绩效考核体系，对全区各相关单位政府信息公开情况进行考核评价。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	0	6
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		5	0	0	0	0	0	5	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	3	0	0	0	0	0	3	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重		0	0	0	0	0	0	0	

	新出具已获取信息								
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	1	0	0	0	0	0	0	1
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		5	0	0	0	0	0	0	5
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况统计表

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2025年区政府办公室在督促规范各单位政府信息公开方面取得了一定成绩，但与上级和群众的要求仍有不小差距，主要体现在政务公开宣传的广度和深度有待加强，监管保障的长效机制有待完善等。下一步，将重点做好以下工作：

(一) 创新宣传方式，拓展公开渠道。持续优化区政府门户网站、政务公开栏等平台功能，确保栏目清晰、内容准确、更新及时。丰富公开形式，更多运用图表、图解、视频等可视化方式展现信息，增强可读性和传播力。

(二) 强化业务培训，提升履职能力。着力提高主动公开和依

申请公开工作的规范化水平，通过加强业务学习和专题培训，深入分析研判日常监测中易发、高发的问题，准确把握政策精神，增强专业素养，提升工作人员的业务能力和政府信息公开整体工作水平。

六、其他需要报告的事项

（一）本单位收取政府信息公开信息处理费情况。

本年度未收取政府信息公开信息处理费。

（二）本单位落实上级年度政务公开工作要点情况。

本单位深入贯彻落实上级年度政务公开工作要点部署要求，紧密围绕中心任务，聚焦关键领域与公众关切，持续完善公开制度、规范公开流程、拓展公开渠道、丰富公开内容、优化平台建设，切实增强政府工作透明度与公信力，着力提升政务公开标准化规范化水平，扎实推动各项公开任务落到实处、取得实效，全力保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

（三）本单位人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。

本单位 2025 年度未承办区级及以上人大代表建议和政协提案。

（四）本单位在政务公开方面创新实践情况。

一是深化政策发布解读，增强引导预期实效。严格落实政策性文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署的工作机制，综合运用文字说明、图文图表、专家访谈、视频动画、语音解读等多种形式，对相关政策进行全方位、立体化、精准性解读。

二是夯实公开基础建设，提升标准化规范化水平。持续完善全区政务公开标准体系，对法定主动公开内容指标体系进行动态评估与更新调整。进一步细化公开事项、内容、时限、载体、责任主体等要素，实现政务公开常态化、制度化、标准化运行。三是创新公众参与渠道，建设“政府开放活动专题”板块。在区政府门户网站政务公开平台新增设“政府开放活动专题”板块，集中展示全区各单位计划开展或已完成的“政府开放”主题活动信息，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权，提升政府工作透明度和开放度。