

# 山亭区自然资源局 2025 年政府信息公开 工作年度报告

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》等相关要求编制本报告，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本报告所列数据的统计时限自 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。本报告电子版可从山亭区政府网站

(<http://www.shanting.gov.cn/>) 下载。如对本报告有疑问，可与山亭区自然资源局联系（地址：枣庄市山亭区新城府前路 2 号，邮编：277200，电话：0632-8811417）。

## 一、总体情况

2025 年，山亭区自然资源局始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为根本遵循，严格对标《中华人民共和国政府信息公开条例》各项要求，立足自然资源管理核心职能，层层压实工作主体责任，精准聚焦社会公众关切热点，紧密围绕年度重点工作任务，以规范化建设为抓手、以提质增效为目标，稳步推动政府信息公开各项工作依规有序、扎实有力开展。

（一）主动公开方面。锚定网上政务服务平台核心载体功能，将政府信息公开指南、机构职能、规划计划、办事指南、工作动态等关键政务信息作为公开重点，实现信息发布及时化、内容更新动态化。秉持“应公开尽公开”原则，2025 年除依法不予公开的涉密信息及个人隐私相关内容外，通过山亭区人民政府门户

网站累计发布工作动态信息 70 余条，切实保障公众的知情权与监督权。

（二）依申请公开方面。一是优化申请受理与办理全流程机制，建立“办公室统筹协调、业务股室精准承办”的联动模式，确保申请事项流转高效、答复规范。2025 年全年所有申请均在法定时限内完成答复办结，切实回应申请人合理诉求。二是严格执行相关收费管理规定，本年度针对依申请公开政府信息事项，未向申请人收取任何费用，全力保障公众获取政府信息的便捷性。

（三）政府信息管理方面。以《中华人民共和国政府信息公开条例》为根本遵循，进一步系统化构建并优化政府信息管理全流程制度体系，明确办公室专人专职负责日常协调调度与统筹推进。始终坚守“谁起草谁负责、谁审核谁负责、谁签发谁负责”的责任闭环，从信息生成源头强化质量管控，确保公开内容兼具安全性、真实性与准确性。同时，将信息发布审核制度贯穿全程，对保密审查、隐私保护、错敏信息筛查等关键环节从严把控、逐项核验，筑牢政府信息公开的质量与安全防线。

（四）监督保障方面。持续健全政务公开监督管理长效机制，进一步夯实“一级抓一级、层层抓落实”的责任传导体系，确保各项工作部署有人接、责任有人担。始终严守“先审查、后公开”的刚性原则，将保密审查作为信息发布的前置必审环节，全方位保障公开信息的安全性、真实性与准确性。明确分管领导牵头统筹，指定专人专职负责日常工作推进，以“全面覆盖、及时高效、精准无误”为目标，规范信息公开全流程操作。常态化组织开展专项督促检查，及时排查整改工作薄弱环节，推动政务信息公开各项任务落地生根。

（五）平台建设方面。持续深化政府信息公开网站的功能优化与规范建设，牢牢守住“应公开尽公开、应公开及时公开”的底线要求，确保公开渠道高效畅通。同时，进一步细化依申请公开工作流程规范，拓宽并畅通申请受理渠道，通过优化服务体验、提升响应效率，最大限度满足人民群众对公共信息资源的获取与使用需求，切实增强政务公开的便民性与可及性。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	29		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	12		
行政强制	1		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业	科研	社会公益	法律服务	其他	

		企 业	机 构	组 织	机 构			
一、本年新收政府信息公开申请数量		5	0	0	0	0	5	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	5	0	0	0	0	5	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	
4. 无正当理由大量反复申		0	0	0	0	0	0	
5. 要求行政机关确认或重 新 出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处 理	1. 申请人无正当理由逾期不 补正、行政机关不再处理其政 府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	

	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	5	0	0	0	0	0	5
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况统计表

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
					0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 2024 年度存在问题改进情况。存在的问题为政府信息发布相关流程和工作规范仍需加强。改进情况为通过组织工作人员深入学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》相关规定，进一步强化政府信息公开工作的组织领导，各类信息发布的及时性、准确性显著提升，政府信息公开工作水平实现稳步提高。

(二) 2025 年度存在主要问题及下步改进措施。2025 年，政府信息公开工作取得一定成效，但对照上级要求和群众期盼，仍存在可优化提升的空间：公开信息的分类梳理与精准推送，尚有进一步细化完善的余地。针对以上问题，下一步将采取以下措施进行重点改进：进一步细化公开信息分类梳理、优化精准推送

机制，同步强化信息解读与互动回应，持续拓宽多元化公开渠道；聚焦信息分类、推送、解读及渠道建设等关键环节，逐项细化举措、优化工作流程，全面提升政府信息公开质效。

## 六、其他需要报告的事项

（一）本单位收取政府信息公开信息处理费情况。

2025年，本单位向申请人收取信息处理费为0。

（二）本单位落实上级年度政务公开工作要点情况。

2025年，我局严格对标上级政务公开工作部署要求，将要点任务细化分解为具体落实举措。聚焦自然资源领域核心职能，重点推进机构职能、规划计划、行政许可、行政处罚等关键信息主动公开，全年规范发布各类政务信息70余条，确保“应公开尽公开”。严格落实依申请公开工作规范，优化“接收—登记—转办—答复—存档”闭环流程，全年受理办结申请4件，均在法定时限内完成回应。扎实推进政务公开平台优化，依托政府门户网站完善信息发布专栏，规范办事指南要素，提升线上服务便捷度。同时，将政务公开工作纳入部门日常监督考核，通过常态化自查自纠，确保上级各项工作要求落地见效。

（三）本单位人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。

2025年，我单位共收到市人大代表建议1件，由我局协办；区人大代表建议1件，由我局主办。市政协委员提案5件，均由我局协办；区政协委员提案14件，由我局主办2件，协办12件。已于9月底全部规范办理完毕。

（四）本单位在政务公开制度、内容、形式和平台建设方面的创新实践情况。

为提升政务公开质效，我局积极探索创新举措，推动公开工作提质增效。一是构建“精准化”公开机制，结合自然资源管理

特点，对土地供应、规划许可、生态保护等群众关切领域信息进行分类梳理，形成专项公开栏目，方便公众快速查询。二是深化“互动式”公开模式，在政策发布、重点项目推进等工作中，通过线上留言、咨询专线等渠道收集公众意见，将回应关切融入公开全过程。